

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2016 roku, poz. 2062 z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 2 pkt. a rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 roku Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 01 stycznia 2018 roku do dnia 31 grudnia 2018 roku

Imię (imiona): Iwona
Nazwisko: Tusk-Kasiewicz
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Rejonowego w Gdyni
Przydział do wydziału lub wydziałów: Sekcja do spraw rozpoznawanych w postępowaniu uproszczonym w I Wydziale Cywilnym
Pełnione funkcje: Prezes Sądu
Reguły przydziału spraw: -wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału <u>należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich:</u> Co najmniej 25% -ewentualne dodatkowe lub odmiennie reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):
Uzasadnienie reguły przydziału spraw – ustalania wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikami przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): Zgodnie z § 48 ust. 2 pkt f Regulaminu urzędowania sądów powszechnych
Zasady zastępstw: W razie nieobecności zastępuje w czynnościach Wiceprezesa Sądu Rejonowego w Gdyni SSR Jolantę Jeżewską, a w czynnościach sędziego jest zobowiązana do realizowania planu zastępstw
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowi, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): Treść podziału czynności: <ol style="list-style-type: none"> 1. podejmowanie czynności w postępowaniu upominawczym w sprawach przydzielonych referendarzowi sądowemu w zakresie wykraczającym poza kompetencje referendarza, 2. wydawanie zarządzeń i orzekanie we wszystkich sprawach „I 1 Cps” dotyczących doręczania dokumentów przesłanych z sądów zagranicznych, 3. w przypadkach przewidzianych w § 47 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych – wydawanie nakazów zapłaty w postępowaniu upominawczym i zarządzeń, w tym zarządzeń w przedmiocie prawomocności nakazu zapłaty oraz postanowień w przedmiocie nadania klauzuli wykonalności w sprawach zarejestrowanych w repertorium „I 1 Nc”, które miały przypaść nieobecnemu referendarzowi, wg kolejności wpływu, 4. w przypadkach przewidzianych w § 47 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych – orzekanie w przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i ustanowienia pełnomocnika z urzędu we wszystkich sprawach zarejestrowanych w repertoriach „I 1 C” i „I 1 Nc” które miały przypaść nieobecnemu referendarzowi, wg kolejności wpływu, 5. orzekanie na rozprawach co najmniej 2 razy w miesiącu,

6. administracja i nadzór nad Sądem Rejonowym w Gdyni,
7. reprezentowanie Sądu Rejonowego w Gdyni na zewnątrz, za wyjątkiem spraw należących do Dyrektora Sądu,
8. sprawowanie nadzoru nad Oddziałem Administracyjnym,
9. sprawowanie nadzoru nad I Wydziałem Cywilnym, Sekcją do spraw rozpoznawanych w postępowaniu uproszczonym, IV Wydziałem Pracy, V Wydziałem Ksiąg Wieczystych, VI Wydziałem Gospodarczym i VII Wydziałem Cywilnym,
10. sprawowanie nadzoru nad realizacją należności sądowych,
11. sprawowanie nadzoru nad działalnością administracyjną Kuratorskiej Służby Sądowej za pośrednictwem Kierowników Zespołów Kuratorskiej Służby Sądowej,
12. sprawowanie nadzoru nad działalnością komorników sądowych oraz przeprowadzanie i nadzorowanie okresowych kontroli kancelarii komorników,
13. podejmowanie decyzji w sprawach finansowych Sądu i umarzania należności sądowych, z wyjątkiem należności w sprawach karnych,
14. przyjmowanie i rozpatrywanie skarg na działalność podległych agend Sądu z wyjątkiem spraw przewidzianych w podziale czynności dla wiceprezesa Sądu,
15. ustalanie okoliczności przyczyn wypadków przy pracy,
16. nadzorowanie spraw kadrowych sędziów i kuratorów oraz załatwianie spraw kadrowych, z wyłączeniem spraw zastrzeżonych dla Prezesa Sądu Okręgowego i Dyrektora Sądu Rejonowego w Gdyni,
17. reprezentowanie Skarbu Państwa w procesach sądowych.

.....
(data) 2018 -07- 03

P R E Z E S
SĄDU OKRĘGOWEGO W GDAŃSKU

.....
(podpis prezesa sądu)