…………………….., dnia ………………..r.

……………………………………

 Pieczęć firmowa

FORMULARZ „OFERTA"

Wykonawca:

Nazwa: ………………………………………………………...............................................

Siedziba: ……………………………………………………………………………………….

NIP: ……………………………………………………………………………………………..

REGON: ………………………………………………………………………………………..

Nr tel.: …………………………………………………………………………………………..

Adres e-mail: …………………………………………………………………………………..

1. Niniejszym po zapoznaniu się z treścią SIWZ (wraz z załącznikami), w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Sprzątanie i konserwację pomieszczeń Sądu Rejonowego w Gdyni wraz z korytarzami, utrzymanie czystości na terenach zewnętrznych Sądu oraz konserwację i czyszczenie mebli w pomieszczeniach i korytarzach” (spr. PN 2/2020) składam/y poniższą ofertę:

Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia, którego zakres i wymogi określono SIWZ za łączną kwotę:

**brutto…………………………………………………………………………………………………PLN**

(słownie zł:…..............................................................................................................................)

**netto………………………………………………………………………………………………..…PLN**

(słownie zł:…...............................................................................................................................).

Zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej oferty.

2. Oferujemy częstotliwość mycia okien w okresie trwania umowy…………….razy.

3. Do realizacji zamówienia skierujemy …………… osób/y niepełnosprawnych/e w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r, poz. 511).

4. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

1. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z SIWZ (wraz z załącznikami) i nie wnoszę/imy do niego żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
2. Oświadczam/y, że akceptuję/emy bez zastrzeżeń wzór umowy załączony do SIWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/emy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
3. Oświadczam/y, że jestem/śmy związani ofertą przez okres wskazany w SIWZ.
4. Termin płatności faktury 30 dni
5. Zarejestrowane nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie (jeżeli dotyczy):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia (jeżeli dotyczy):

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa (firma) i adres podwykonawcy | Zakres rzeczowy |
|  |  |
|  |  |

1. Oświadczam/y, że informacje zamieszczone na następujących stronach:………………………………………………………………………………………………………………………………………nie mogą być udostępniane (jeżeli dotyczy).

**W załączeniu Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności określając w jaki sposób zostały łącznie spełnione przesłanki, o których mowa w ww. ustawie.**

1. Oświadczam/y, że jestem/śmy mikro/małym/średnim przedsiębiorstwem: TAK/NIE (niewłaściwe skreślić)

*(Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów Euro.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów Euro.*

*Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów Euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów Euro.)*

1. Oświadczam/y, że podpisujemy niniejszą ofertę jako osoba/y do tego upoważniona/e.
2. Oświadczam/y, ze moje/nasze dokumenty KRS/CEIDG są dostępne za pomocą bezpłatnych, ogólnodostępnych baz danych, adres strony: www…………………………………………………………………………..
3. Oświadczam/y, ze wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub. art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
4. Wraz z ofertą składam/y:
5. Aktualne oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postepowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia
6. Pełnomocnictwa (jeśli dotyczy)
7. Formularz cenowy
8. Wykaz usług wraz z dowodami na potwierdzenie ich należytego wykonania
9. ……………………….

*...........................................................*

 *Miejscowość i data*

 *…………………………………………………………………………*

*Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu*

**…………………………………………….**

**Pieczęć firmowa**

###### FORMULARZ CENOWY

**Obliczenie kosztów świadczenia usług sprzątania i konserwacji pomieszczeń Sądu Rejonowego w Gdyni wraz z korytarzami, utrzymania czystości na terenach zewnętrznych Sądu oraz konserwacji i czyszczenia mebli w pomieszczeniach i korytarzach (PN 2/2020)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj usługi** | **Cena netto za** **1 miesiąc świadczenia usługi** | **Przewidywana ilość****miesięcy przez jakie ma być świadczona usługa** | **Wartość netto świadczenia usługi****(zł)** | **Stawka VAT****(% )** | **Wartość podatku VAT****(zł)** | **Wartość brutto świadczenia usługi****(zł)** |
| *a* | *b* | *c* | *d* | *e = c x d* | *f* | *g = e x f* | *h = e + g* |
| **1.** | **Sprzątanie powierzchni wewnętrznych w budynkach Sądu Rejonowego**  |  | **12** |  | **23%** |  |  |
| **2.** | **Sprzątanie powierzchni zewnętrznych**  |  | **12** |  | **8%** |  |  |
| **3.** | **Dezynfekcja w okresie obowiązywania stanu pandemii zgodnie z zapisami SIWZ** |  | **12** |  | **23%** |  |  |
| **4.** | **RAZEM:** |  |  |  |  |  |  |

# Słownie złotych brutto: ...........................................................................................................................

**Informacja dla Wykonawców:**

- zaoferowaną wartość netto i brutto (poz. 4 z kolumny oznaczonej lit. „e” i „h”) należy wpisać odpowiednio w pkt 1 Formularza Ofertowego.

…………………………………….………………………………. Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

**Zamawiający:**

Sąd Rejonowy w Gdyni

 Pl. Konstytucji 5

 81-354 Gdynia

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………………………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Sprzątanie i konserwację pomieszczeń Sądu Rejonowego w Gdyni wraz z korytarzami, utrzymanie czystości na terenach zewnętrznych Sądu oraz konserwację i czyszczenie mebli w pomieszczeniach i korytarzach** prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdyni*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt
12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 - 8 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 5.1. SIWZ.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………………

*Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1-8 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 ……………………………………………….

*Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….…………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 ……………………………………………….

*Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu
z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 ………………………………………………..

*Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………………….

*Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu*

**OŚWIADCZENIE**

**O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ja (My), niżej podpisany(ni) …..............................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz :

…..............................................................................................................................................................

(pełna nazwa wykonawcy)

…..............................................................................................................................................................

(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Sprzątanie i konserwację pomieszczeń Sądu Rejonowego w Gdyni wraz z korytarzami, utrzymanie czystości na terenach zewnętrznych Sądu oraz konserwację i czyszczenie mebli w pomieszczeniach i korytarzach**

prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gdyni

oświadczam(y) w imieniu Wykonawcy, że:

1. nie należę/należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 184, z późn. Zm.)\*
2. należę/należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 184, z późn. Zm.), w skład której wchodzą następujące podmioty:\*

1) …………………………………..

2) …………………………………..

3) …………………………………..

4) …………………………………..

…............................, dn. …...........................

…..............................................................................

*Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu*

\*niepotrzebne skreślić

|  |
| --- |
| Załącznik nr 4 do SIWZ |
| WYKAZ USŁUG |

|  |
| --- |
| **Zamawiający:**Sąd Rejonowy w Gdyni |
| **Przedmiot zamówienia:****Sprzątanie i konserwację pomieszczeń Sądu Rejonowego w Gdyni wraz z korytarzami, utrzymanie czystości na terenach zewnętrznych Sądu oraz konserwację i czyszczenie mebli w pomieszczeniach i korytarzach** |
| **Numer referencyjny nadany przez Zamawiającego:** PN 2/2020 |

|  |
| --- |
| **działając w imieniu Wykonawcy:…………………………………………………………………………………………………………****…………………………………………………………………………………………………………………………****(podać nazwę i adres Wykonawcy)** |
| **Oświadczam(y), że wykonałem (wykonaliśmy) następujące usługi, o których mowa w Rozdziale V ust. 5.1. pkt 2. SIWZ** |
| L.p. | Wykonawca(nazwa, adres, dane do kontaktu) / Podmiot trzeci (nazwa adres, dane do kontaktu) – jeśli dotyczy | Przedmiot i miejsce wykonania usługi wraz z jej krótkim opisem[[1]](#footnote-1) ze wskazaniem czy był to budynek użyteczności publicznej  | Wartość umowy/zamówienia brutto | Data wykonania | Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane(nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu) |
| początek (data dd.mm.rrrr) | koniec (data dd.mm.rrr) |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |
| Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedstawienia dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.  |
| ……………………………………………………….pieczęć Wykonawcy | .....................................................................................Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |

……………………………….. …………………………………. (pieczęć Wykonawcy ) (miejscowość, data)

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię** | **Nazwisko** | **Forma zatrudnienia, wymiar etatu** | **Orzeczenie o niepełnosprawności (Tak/Nie)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Oświadczam, że wszystkie w/w osoby zostały przeszkolone w zakresie BHP, ppoż, ochrony danych osobowych oraz zasad udzielania pierwszej pomocy medycznej.

 ………………………………………………….

Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu

…………………………………….

 *(pieczęć wykonawcy)*

**WZÓR**

**Oświadczenie Wykonawcy**

**Niniejszym oświadczam, że:**

* **Osoby wyszczególnione w Wykazie osób, skierowane do realizacji usługi są zatrudnione na podstawie umowy o pracę,**
* **Osoby skierowane do realizacji usługi zostały zobowiązane do zachowania w tajemnicy informacji, do których będę mieć dostęp w trakcie realizacji usługi oraz sposobów ich zabezpieczenia oraz osoby te zostały pouczone, że postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami podlega odpowiedzialności karnej.**

**……………………….., dnia ………………….. r.**

*(miejscowość)*

**…………………………………………………………………..**

*(Podpis osoby uprawnionej lub osób*

*uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

*w dokumentach rejestrowych lub we właściwym*

*upoważnieniu)*

………………………………………………….

 Imię i nazwisko

**WZÓR**

**Oświadczenie Pracownika**

**Niniejszym oświadczam, że:**

* **Jestem/nie jestem osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r, poz. 511).**
* **Nie jestem karany/a za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe oraz nie jest prowadzone przeciwko mnie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.**
* **Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy informacji, do których będę mieć dostęp w trakcie realizacji usługi oraz sposobów ich zabezpieczenia oraz zostałem/am pouczony/a, że postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami podlega odpowiedzialności karnej.**

**……………………….., dnia ………………….. r.**

*(miejscowość)*

**…………………………………………………………………..**

 *(Podpis osoby składającej oświadczenie)*

**Harmonogram prac wykonanych w okresie**

**………………………………………..**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***L.p.*** | ***Specyfikacja prac*** | ***PN*** | ***WT*** | ***ŚR*** | ***CZ*** | ***PT*** | ***SO*** | ***NDZ*** | ***Uwagi*** |
| **I** | **Pomieszczenia biurowe, sale rozpraw, pomieszczenia socjalne**  |
| 1. | opróżnianie pojemników i wymiana worków na ścinki w niszczarkach |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | opróżnianie I wymiana plastikowych worków w pojemnikach na śmieci i ustawianie ich na miejscach |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | zamiecenie lub usunięcie kurzu z podłóg nie pokrytych dywanem lub wykładziną dywanową |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | mycie podłóg twardych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | wietrzenie i usunięcie małych plam z dywanów lub wykładzin dywanowych (maksymalnie do powierzchni 0,25 m2) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | odkurzanie wykładzin |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | odkurzenie blatów biurek, o ile nie leżą na nich dokumenty |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | usunięcie odcisków palców z drzwi, framug drzwi |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ***PN*** | ***WT*** | ***ŚR*** | ***CZ*** | ***PT*** | ***SO*** | ***NDZ*** |  |
| 9. | usunięcie kurzu z parapetów, mebli, wyposażenia dodatkowego i innych powierzchni |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | czyszczenie krawędzi, kątów i innych trudno dostępnych miejsc |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | wytarcie i wypolerowanie blatów mebli |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | odkurzanie tapicerki meblowej |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | usunięcie kurzu z listew ściennych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | odkurzanie obrazów i innych elementów dekoracyjnych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. | czyszczenie gniazdek, wyłączników itp. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. | odkurzanie ścian |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17. | usunięcie kurzu z kratek wentylacyjnych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18. | odkurzanie i mycie oświetlenia |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. | czyszczenie telefonów, niszczarek, faksów |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **II** | **Pomieszczenia specjalne tj. archiwum zakładowe, archiwum wydziału ksiąg wieczystych, areszt i klatka schodowa prowadząca do aresztu, kancelaria tajna, pomieszczenia informatyków – W GODZINACH URZĘDOWANIA SĄDU REJONOWEGO W GDYNI I POD NADZOREM PRACOWNIKÓW ARCHIWUM, FUNKCJONARIUSZY POLICJI, KASJEREK, INFROMATYKÓW LUB OSOBY UPRAWNIONEJ DO WSTĘPU DO KANCELARII TAJNEJ** |
| 20. | opróżnianie pojemników i wymiana worków na ścinki w niszczarkach |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. | opróżnianie I wymiana plastikowych worków w pojemnikach na śmieci i ustawianie ich na miejscach |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ***PN*** | ***WT*** | ***ŚR*** | ***CZ*** | ***PT*** | ***SO*** | ***NDZ*** |  |
| 22. | zamiecenie lub usunięcie kurzu z podłóg nie pokrytych dywanem lub wykładziną dywanową |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23. | mycie podłóg twardych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24. | wietrzenie i usunięcie małych plam z dywanów lub wykładzin dywanowych (maksymalnie do powierzchni 0,25 m2) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25. | odkurzanie wykładzin  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26. | odkurzenie blatów biurek, o ile nie leżą na nich dokumenty |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 27. | usunięcie odcisków palców z drzwi, framug drzwi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28. | usunięcie kurzu z parapetów, mebli, wyposażenia dodatkowego i innych powierzchni |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 29. | czyszczenie krawędzi, kątów i innych trudno dostępnych miejsc |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 30. | wytarcie i wypolerowanie blatów mebli |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 31. | odkurzanie tapicerki meblowej |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 32. | usunięcie kurzu z listew ściennych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 33. | odkurzanie obrazów i innych elementów dekoracyjnych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 34. | czyszczenie gniazdek, wyłączników itp. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ***PN*** | ***WT*** | ***ŚR*** | ***CZ*** | ***PT*** | ***SO*** | ***NDZ*** |  |
| 35. | odkurzanie ścian |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 36. | usunięcie kurzu z kratek wentylacyjnych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 37. | odkurzanie i mycie oświetlenia |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 38. | czyszczenie telefonów, niszczarek, faksów |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **III** | **WC i toalety**  |
| 39. | opróżnianie koszy na śmieci i wymiana worków plastikowych, |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 40. | wyczyszczenie i wydezynfekowanie wszystkich urządzeń przy użyciu wysokiej jakości środków dezynfekujących |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 41. | wyczyszczenie luster, powierzchni błyszczących i emaliowanych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 42. | usunięcie plam ze ścian i ścianek działowych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 43. | odkurzanie ścianek działowych, drzwi i innych miejsc gromadzenie kurzu |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 44. | mycie podłóg środkiem dezynfekującym |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 45. | wyczyszczenie pojemników na mydło, papier toaletowy, ręczniki papierowe i uzupełnianie ich zawartości |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 46. | czyszczenie włączników, gniazdek itp. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 47. | mycie środkiem dezynfekującym glazury i drzwi  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ***PN*** | ***WT*** | ***ŚR*** | ***CZ*** | ***PT*** | ***SO*** | ***NDZ*** |  |
| 48. | usuwanie osadu i kamienia z urządzeń sanitarnych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 49. | czyszczenie otworów wentylacyjnych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 50. | czyszczenie kaloryferów/ paneli grzejnych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 51. | czyszczenie lamp sufitowych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 52. | wybielanie fug |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **IV** | **Hol główny, korytarze, ciągi komunikacyjne** |
| 54. | zamiecenie lub usunięcie kurzu z podłóg nie pokrytych dywanem lub wykładziną dywanową |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 55. | mycie podłóg twardych z użyciem środka ochronnego/ pielęgnacyjnego |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 56. | odkurzanie dywanów, wykładzin i mebli tapicerowanych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 57. | usunięcie odcisków palców z drzwi, framug drzwi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 58. | usunięcie kurzu z parapetów, mebli, wyposażenia dodatkowego i innych powierzchni (do wysokości 2m) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 59. | czyszczenie oznakowania, tablic, napisów itp. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 60. | wytarcie i wypolerowanie blatów mebli |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 61. | usunięcie kurzu z listew ściennych |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ***PN*** | ***WT*** | ***ŚR*** | ***CZ*** | ***PT*** | ***SO*** | ***NDZ*** |  |
| 62. | odkurzanie obrazów i innych elementów dekoracyjnych  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 63. | czyszczenie gniazdek, wyłączników itp. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 64. | odkurzanie sprzętu p.poż. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 65. | czyszczenie krawędzi, kątów i innych trudno dostępnych miejsc |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 66. | odkurzanie ścian |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 67. | usunięcie kurzu z kratek wentylacyjnych  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 68. | odkurzanie oświetlenia |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 69. | mycie drzwi wahadłowych  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 70. | czyszczenie sufitów w holach |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 71. | podlewanie roślin doniczkowych |  |  |  |  |  |  |  | Wg potrzeb ustalonych z O/Gosp. |
| 72. | opróżnianie pojemników na śmieci i ustawianie ich na miejscach |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 73. | wymiana plastikowych worków w pojemnikach na śmieci  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **V** | **Windy i klatki schodowe** |
| 74. | usuwanie wszelkich plam i zabrudzeń z podłogi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 75. | zamiatanie windy |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ***PN*** | ***WT*** | ***ŚR*** | ***CZ*** | ***PT*** | ***SO*** | ***NDZ*** |  |
| 76. | sprzątanie kabin windowych (podłoga, ściany, sufit, drzwi i framugi drzwi) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 77. | mycie podłóg twardych w kabinach windowych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 78. | odkurzanie i czyszczenie prowadnic drzwi wind |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 79. | czyszczenie i polerowanie wszystkich elementów metalowych i szklanych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 80. | czyszczenie luster |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 81. | usuwanie małych zabrudzeń ze ścian |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 82. | czyszczenie drzwi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 83. | mycie schodów, szybu windy i klatek schodowych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 84. | odkurzanie kaloryferów, włączników, gniazdek i sprzętu p.poż. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 85. | czyszczenie balustrad i poręczy |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 86. | czyszczenie oznakowania i tabliczek |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 87. | czyszczenie lamp sufitowych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 88. | Czyszczenie konstrukcji szklanych i metalowych szybu windy z zewnątrz |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **VI** | **Tereny zewnętrzne** |
| 89. | zbieranie wszelkich śmieci i zabrudzeń z powierzchni twardych i powierzchni zielonych |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ***PN*** | ***WT*** | ***ŚR*** | ***CZ*** | ***PT*** | ***SO*** | ***NDZ*** |  |
| 90. | opróżnianie i czyszczenie popielniczek |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 91. | zamiatanie chodników, dróg wewnętrznych, parkingu |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 92. | czyszczenie oznakowanie zewnętrznego ( tablice, napisy ) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  93. | usuwanie plam ( olej, paliwo itp.. ) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 94. | przycinanie krzewów i żywopłotów, nasadzanie roślin na klombach, uzupełnianie kory i nawożenie |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 95. | podlewanie zieleni |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 96. | usuwanie chwastów |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 97. | Uzupełnianie krzewów w klombach |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 98. | odśnieżanie i posypywanie piaskiem lub środkami uzgodnionymi ze zleceniodawcą |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 99 | Usuwanie sopli i nawisów oraz śniegu z dachu budynków |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **VII** | **Ogólne** |
| 99. | utrzymywanie czystości na bieżąco w pomieszczeniach ogólnodostępnych, a szczególnie w toaletach, holach, korytarzach, windach  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 100. | Sprzątanie toalet ogólnodostępnych  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ***PN*** | ***WT*** | ***ŚR*** | ***CZ*** | ***PT*** | ***SO*** | ***NDZ*** |  |
| 101. | kontrolowanie i usuwanie zabrudzeń w toaletach |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 102. | natychmiastowe sprzątanie w nagłych sytuacjach - w zależności od potrzeb |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 103. | poprawianie czystości w windach (podłogi, lustra ) w zależności od potrzeb |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 104. | Mycie okien w budynkach |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 105.  | Pranie wykładzin |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 106.  | Lakierowanie i woskowanie powierzchni podłóg sal rozpraw, pomieszczeń biurowych, korytarzy i holi |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 107 | Inne prace ……………………………. |  |  |  |  |  |  |  |  |

Wypełnić poprzez wstawienie znaku „X” w kratce odpowiadającej dniu tygodnia w którym wykonywano wskazane w tabeli prace.

 Sporządził: ………………………………………………………………………….

 *Data i podpis*

1. *Przedmiot i opis wykonanych usług powinien być tak przedstawiony, by umożliwić Zamawiającemu ocenę spełnienia warunków określonych w SIWZ* [↑](#footnote-ref-1)