SĄD REJONOWY W GDYNI

Pl. Konstytucji 5, 81-354 Gdynia

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

Remont dachu budynku Sądu Rejonowego w Gdyni przy ul. Pl. Konstytucji 5

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5.186.000 euro

Podstawa prawna: art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223 z 2007 r. poz. 1655 z późn. zm.)

kwiecień 2016

**SPIS TREŚCI**

***ROZDZIAŁ 1*  ZAMAWIAJĄCY**

***ROZDZIAŁ 2*  PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

***ROZDZIAŁ 3*  TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

***ROZDZIAŁ 4* WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

***ROZDZIAŁ 5* INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

***ROZDZIAŁ 6* INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

***ROZDZIAŁ 7*** OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

*ROZDZIAŁ 8* TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

*ROZDZIAŁ 9* OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

*ROZDZIAŁ 10* MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

*ROZDZIAŁ 11* OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

*ROZDZIAŁ 12* INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

*ROZDZIAŁ 13* OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

*ROZDZIAŁ 14* INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

*ROZDZIAŁ 15* POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

***ROZDZIAŁ 1*  ZAMAWIAJĄCY**

* 1. Zamawiającym jest:

**Sąd Rejonowy w Gdyni**

**Pl. Konstytucji 5, 81-354 Gdynia**

NIP: 586-17-70-179

REGON: 000321810

Tel. kontaktowy: 699 61 31

Adres e-mail: [lkwietniewski@gdynia.sr.gov.pl](mailto:lkwietniewski@gdynia.sr.gov.pl)

Strona internetowa Sądu: www.gdynia.sr.gov.pl

***ROZDZIAŁ 2*  PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**2.1.** Przedmiotem zamówienia jest remont dachu w budynku Sądu Rejonowego w Gdyni przy ul. Pl. Konstytucji 5, obejmujący:

Remont dachu w budynku Sądu Rejonowego w Gdyni przy ul. Pl. Konstytucji 5.

Opis prac w załączniku nr 6 – *Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.*

CPV : 45.45 3000-7 , Roboty remontowe i renowacyjne.

**2.2.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi:

1. Przedmiar robót **- załącznik nr 5** do SIWZ,
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – **załącznik nr 6.**

**2.3.** Roboty prowadzone będą na podstawie zaświadczenia Prezydenta Miasta Gdyni o braku sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych.

**2.4.** Roboty będą realizowane pod kontrolą Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. W związku z powyższym, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o wszystkich okolicznościach ujawnionych w toku prowadzenia prac, które mogą mieć wpływ na stan zachowania zabytku i zakres prac.

* 1. Wykonawca prac konserwatorskich musi spełniać wymogi wynikające z §7 lub §8 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 150. poz. 1579).
  2. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych niż założonych w dokumentacji.
  3. Wykonawca udzieli na wykonaną robotę budowlaną 36 miesięcznej gwarancji.
  4. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca roboty budowlanej, aby uzyskać informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
  5. Zamawiający dopuszcza powierzenie podwykonawcom części prac, pod warunkiem wskazania zakresu prac w ofercie (załącznik nr 7 do SIWZ),
  6. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez podwykonawców.
  7. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest stosować wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi (art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane, tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.). Dokumenty potwierdzające wprowadzenie do obrotu należy przedstawić do wglądu w trakcie realizacji, a komplet przekazać przed odbiorem końcowym.
  8. Miejsce świadczenia roboty budowlanej: budynek Sądu Rejonowego w Gdyni ul. Pl. Konstytucji 5.
  9. Opis części zamówienia: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  10. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających: Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
  11. Oferty wariantowe: zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

***ROZDZIAŁ 3*  TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

3.1. Termin zakończenia: do dnia 31.08.2016 r.

***ROZDZIAŁ 4* WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

4.1. Warunki udziału:

4.1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

* posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
* posiadania wiedzy i doświadczenia,
* dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
* sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Oświadczenie w załączniku nr 1: Formularz ofertowy , **załącznik nr 1a.**

**4.2.** Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

4.2.1. Potwierdzających wiedzę i doświadczenie:

* wymagane jest wykazanie wykonania w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 roboty budowlanej polegającej na wykonaniu remontu dachu w budynku użyteczności publicznej, w obiekcie zabytkowym, wpisanym do rejestru zabytków wartości brutto minimum 45000 zł, wraz z dokumentem potwierdzającym, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona; **załącznik nr 4.**

**4.2.2.** Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

1. wymagane jest dysponowanie osobą, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności

konstrukcyjno-budowlanej,

1. wymagane jest wykazanie się osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi następujące kwalifikacje:

* 1 osoba posiadająca tytuł zawodowy magistra uzyskany po ukończeniu wyższych studiów na kierunku konserwacja i restauracja dzieł sztuki lub wyższych studiów w specjalności w zakresie konserwacji zabytków oraz odbyła po ukończeniu tych studiów co najmniej 12-miesięczną praktykę zawodową w zakresie konserwacji i badania zabytków,
* 1 osoba na stanowisku kierownika budowy posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, która odbyła co najmniej 24 miesięczną praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych: **załącznik nr 3.**

**4.3.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych: **załącznik nr 2.**

**4.4.** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę oraz stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art.24 ust**.** 1**: załącznik nr 2.**

**4.5.** Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt 4.1. i 4.2. mogą spełniać łącznie. Żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

4.6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

***ROZDZIAŁ 5* INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**5.1.** W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zamawiający żąda, aby wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, według wzoru, (znajdujące się w *Formularzu Oferta*) **- załącznik nr 1 oraz załącznik 1a,**
2. wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, w tym jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu remontu dachu w obiektach zabytkowych nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków o treści odpowiadającej załącznikowi nr 4 do SIWZ;
3. dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty w załączniku nr 4 do SIWZ zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
4. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 3 do SIWZ,

Wymagane jest wykazanie:

1. 1 osoby na stanowisku kierownika budowy posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
2. wymagane jest wykazanie się osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi następujące kwalifikacje:

* 1 osoba posiadająca tytuł zawodowy magistra uzyskany po ukończeniu wyższych studiów na kierunku konserwacja i restauracja dzieł sztuki lub wyższych studiów w specjalności w zakresie konserwacji zabytków oraz odbyła po ukończeniu tych studiów co najmniej 12- miesięczną praktykę zawodową w zakresie konserwacji i badania zabytków,
* 1 osoba na stanowisku kierownika budowy posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, która odbyła co najmniej 24 miesięczną praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych. Zamawiający dopuszcza spełnienie tego warunku łącznie przez jedną osobę.

1. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (znajdujące się w *Formularzu Oferta*) : **załącznik nr 1, załącznik nr 1a,**
2. pisemne zobowiązanie podmiotów oddających do dyspozycji wykonawcy niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w przypadku, gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenia i dokumenty muszą być złożone przez tego wykonawcę, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu w ww. zakresie.

1. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (rozdział 4 pkt 4.1. i 4.2. SIWZ), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 5.3 w rozdziale 5.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda, aby wykonawca załączył do oferty następujące dokumenty:

* Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenie musi być złożone przez każdego wykonawcę.

5.4. Inne, niezbędne dokumenty, które wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne zobowiązany jest złożyć:

1. *Formularz OFERTA*, wg. wzoru Zamawiającego, o treści odpowiadającej Załącznikowi nr 1 do SIWZ. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden formularz OFERTA.
2. Pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
3. Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie dawniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert). W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
4. Przedmiar Zamawiającego, stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.
5. Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom o treści odpowiadającej załącznikowi nr 7 do SIWZ wraz ze wskazaniem zakresu wykonywanych prac przez podwykonawców. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez Wykonawców.
6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej, niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej, niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

***ROZDZIAŁ 6* INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

* 1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  3. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
  4. Przewiduje się wizję lokalną obiektu (dachu budynku Sądu Rejonowego w Gdyni przy ul. Pl. Konstytucji 5)

***ROZDZIAŁ 7*** OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

* Lesław Kwietniewski, ul. Pl. Konstytucji 5, 81-354 Gdynia, tel. 699-61-19 (Dyrektor Sądu Rejonowego w Gdyni)
* Janusz Muńko, ul. Pl. Konstytucji 5, 81-354 Gdynia, tel. 502384151 (Kierownik Oddziału Gospodarczego Sądu Rejonowego w Gdyni)

*ROZDZIAŁ 8* TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

**8.1.** Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

**8.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

*ROZDZIAŁ 9* OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

9.1. Oferta

9.1.1. Ofertę stanowi wypełniony *formularz „OFERTA”* z załączonymi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami,

9.1.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ,

9.1.3. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do SIWZ.

9.2. Forma oferty

9.2.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej,

9.2.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

9.2.3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę,

9.2.4. Pożądane jest ponumerowanie kolejnych stron oferty oraz zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację,

9.2.5. Oferta winna być złożona w opieczętowanej pieczątką firmową kopercie oznaczonej następująco: Sąd Rejonowy w Gdyni, Pl. Konstytucji 5. **„Remont dachu budynku Sądu Rejonowego w Gdyni Pl. Konstytucji 5. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.”**

9.2.6. Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: "**NIE UDOSTĘPNIAĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)** i powinny być odrębną częścią nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

9.2.7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

9.2.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**9.3. Podpisy**

9.3.1. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców muszą podpisać:

* *Formularz Oferta,*
* Załączniki,
* Miejsca w których Wykonawca naniósł zmiany.

9.3.2. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane rzez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. **Pełnomocnictwo należy przedłożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.**

**9.4. Forma dokumentów**

9.4.1. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą **"ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM"** i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9.4.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale 5 pkt 5.2. kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

9.4.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

9.4.4. Zamawiający może zażądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.

**9.5. Zmiany, wycofanie oferty.**

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej **„Zmiana"** lub **„Wycofanie".**

*ROZDZIAŁ 10* MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

10.1. Termin składania ofert upływa dnia 28.04.2016 r. o godzinie 13.00. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pokój nr 238.

10.2. Otwarcie ofert odbędzie się **dnia 28.04.2016 r. o godzinie 13.15** w siedzibie Zamawiającego pokój nr 236.

10.3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.

**10.4.** Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

*ROZDZIAŁ 11* OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

**11.1.** Cenę oferty należy podać w wartości brutto.

**11.2.** Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**11.3.** Cena oferty zostanie przez Wykonawcę ustalona na podstawie kosztorysu ofertowego, który należy sporządzić zgodnie z obmiarem robót (Załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji) z uwzględnieniem zapisów zawartych Projekcie budowlanym oraz Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, oraz kosztów koniecznych do poniesienia, a nie ujętych w przedmiarze, z uwzględnieniem zapisów zawartych w niniejszej specyfikacji.

**11.4.** Cena oferty ma obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia i odbiorem robót.

**11.5.** Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależne od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.

**11.6.** Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.

**11.7.** Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, polegającą na obliczeniu wartości netto danej pozycji kosztorysowej jako iloczynu ilości ustalonych jednostek przedmiarowych i ceny jednostkowej tej pozycji przedmiarowej.

**11.**8. Cena jednostkowa danej pozycji i wartość tej pozycji w kosztorysie ofertowym ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk oraz wszelkie koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.

**11.9.** Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym winny być ustalone jako kompletne i jednoznaczne. Ceny te nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

**11.10.** Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kosztorysu ofertowego w sposób, który umożliwia ustalenie ceny dla każdej pozycji wyszczególnionej w przedmiarach robót.

11.11. Zamawiający wymaga sporządzenia kosztorysu przy zachowaniu kolejności pozycji kosztorysu zgodnej z kolejnością pozycji w przedmiarach robót oraz dla ilości nie mniejszych niż określone w tych przedmiarach.

11.12. Wykonawca zobowiązany jest określić ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w przedmiarach robót.

11.13. Jeżeli Wykonawca zastosuje w swojej ofercie upusty cenowe, to należy je uwzględnić w cenach jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym.

11.14. Wykonawca w cenie oferty uwzględni roboty stanowiące świadczenia inne i nie ujęte w pozostałych pozycjach przedmiarowych np. koszt energii elektrycznej, wody oraz utylizacji odpadów.

11.**15.** Cenę oferty netto należy ustalić jako sumę wartości netto wszystkich pozycji przedmiaru określonych w **załączniku nr 5a**. Ustaloną w taki sposób cenę oferty netto Wykonawca wpisuje do *formularza Oferta* (**załącznik nr 1** do SIWZ), powiększoną o podatek.

*ROZDZIAŁ 12* INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

*ROZDZIAŁ 13* OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Zamawiający dokona oceny ofert.

**13.2.** Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

* cena oferty brutto - waga 90 %.
* udzielona gwarancja - waga 10 %

**13.3.** Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wagi, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

**13**.**4.** Punkty będą przyznawane wg następującej zasady:

* Oferta o najniższej cenie otrzyma 90 punktów.
* Oferta o najdłuższym okresie gwarancji otrzyma 10 punktów.

cena oferowana minimalna brutto

Cena = -------------------------------------------- X 90 pkt.

cena badanej oferty brutto

gwarancja w ocenianej ofercie w miesiącach

Cena = ------------------------------------------------------ X 10 pkt.

gwarancja z maksymalnej oferty w miesiącach

**13.5.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym  
wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

*ROZDZIAŁ 14* INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

14.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

14.2. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

14.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających wymagane uprawnienia osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

14.4. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi

**14.5.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**14.6.** W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.

**14.7.** Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**14.8.** Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt umowę ubezpieczenia, obowiązującą przez cały okres realizacji umowy, budowlano – montażowego i wszystkich ryzyk budowy – kontraktu (zwaną polisą) w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia do wysokości realizowanego kontraktu, przy czym ubezpieczonym będzie Wykonawca oraz wszyscy podwykonawcy przy sumie gwarantowanej nie niższej niż wartość umowy na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia oraz dostarczyć ją Zamawiającemu przed zawarciem umowy.

**14.9.** Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie:

1. przedmiotu zamówienia, pod warunkiem, że będą one na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pomimo zachowania należytej staranności,
2. przedmiotu zamówienia ze względu na aktualizację rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny. W takim przypadku strona inicjująca takie zmiany przedstawia projekt zmian zawierający opis proponowanych zmian wraz z informacją o - konieczności lub nie - zmiany pozwolenia na budowę oraz przedmiar. Projekt taki wymaga akceptacji Zamawiającego,
3. ilości robót budowlanych w stosunku do przedmiaru wynikających z ujawnionego stanu faktycznego w trakcie wykonywania robót budowlanych i zasad wiedzy technicznej,
4. podwykonawców, pod warunkiem, że zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
5. wszelkich zmian umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa,
6. terminu wykonania umowy, pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności gdy realizowane jest zamówienie dodatkowe,
7. przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:

* siły wyższej,
* wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych np. intensywnych opadów deszczu,
* jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych przez lub dających się przypisać Zamawiającemu,

1. zmian osób reprezentujących, pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia drugiej strony, w następujących przypadkach:

* śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
* niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
* jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy (np. rezygnacji),

1. zmian teleadresowych stron umowy.

*ROZDZIAŁ 15* POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

**15.1.** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

**15.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

**15.3.** Środkami ochrony prawnej są:

1. odwołanie,
2. skarga do sądu.

**15.4.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

**15.5.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego.
   1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
   2. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
   3. Szczegółowo kwestie dotyczące środków ochrony prawnej określone są w *Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

**Załącznik nr 1** - Formularz „OFERTA"

**Załącznik nr 1a** - Oświadczenie o spełnianiu wymagań stawianych w art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

**Załącznik nr 2** - Oświadczenie art. 24 ust. 1

**Załącznik nr 3** - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

**Załącznik nr 4** - Wykaz robót budowlanych

**Załącznik nr 5** - Przedmiar robót

**Załącznik nr 6**  - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

**Załącznik nr 7** - Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

**Załącznik nr 8** - Wzór umowy

Oferent

nr faksu

email:

Załącznik nr 1

FORMULARZ „OFERTA"

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu na remont dachu budynku Sądu Rejonowego w Gdyni przy ul. Pl. Konstytucji 5 w Gdyni.

składamy ofertę za wynagrodzenie ryczałtowe:  
brutto zł

zgodnie z Kosztorysem ofertowym.

1. Oświadczamy, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego zgodne z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. Nr 223 , poz. 1655 z 2007 r. z późn. zm.). , załącznik nr 1 a
2. Zobowiązujemy się roboty budowlane wykonać w terminie.
3. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy.
4. Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności w ciągu 28 dni od daty złożenia faktury.
5. Oświadczamy, że:
6. zapoznaliśmy się ze SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty,
7. jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni,
8. przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:

* siłami własnymi \*
* siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców zgodnie z załącznikiem nr 6 do Oferty,

d) przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zastosujemy wyroby budowlane wprowadzone do  
obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi (art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane, tekst  
jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.). Dokumenty potwierdzające wprowadzenie  
do obrotu przedstawimy do wglądu w trakcie realizacji, a komplet przekażemy przed odbiorem  
końcowym.

7. Akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie z wymogami  
określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez  
Zamawiającego.

8. Załączniki - oświadczenia i dokumenty :

1. Oświadczenie art. 24 ust. 1 – załącznik nr 2
2. Kosztorys ofertowy – załącznik nr 5 .
3. Wykaz robót budowlanych – załącznik nr 4
4. Dokumenty potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane zgodnie z zasadami

sztuki budowlanej i prawidłowo wykonane .

1. Wykaz osób – załącznik nr 3
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru\* .

g) Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej\* .

h) Pełnomocnictwo\* .  
i) Wykaz części zamówienia, które wykonawca powierzy podwykonawcom – załącznik

j) zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami

k) zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami ZUS

l) wykaz podwykonawców : załącznik nr 7

. dnia

podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na remont dachu budynku Sądu Rejonowego w Gdyni przy ul. Pl. Konstytucji 5 w Gdyni prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

. dnia …………………………………………..

podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć

podwykonawcom

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Zakres prac do wykonania |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

dnia

podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocn

**Wykaz robót Załącznik nr 4**

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, oraz dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wykaz musi zawierać co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na wykonaniu remontu dachu w obiektach zabytkowych nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków o wartości brutto minimum 40000 zł, wraz z dokumentem potwierdzającym, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy) | Odbiorca (Zamawiający) | Wartość zamówienia | Daty wykonania zamówienia |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

W załączeniu: dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

UWAGA:

Dokumenty muszą odnosić się do konkretnych robót budowlanych wymienionych w wykazie.

W przypadku, gdy Wykonawca wykazuje, że polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, do wykazu zobowiązany jest załączyć pisemne zobowiązanie podmiotów oddających do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

. dnia …………………..

podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

pieczątka firmowa podmiotu oddającego do dyspozycji wykonawcy niezbędne zasoby

**Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia Załącznik nr 3**

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wymagane jest wykazanie się osobami, posiadającymi następujące kwalifikacje:

* 1 osoba posiadająca tytuł zawodowy magistra uzyskany po ukończeniu wyższych studiów na kierunku konserwacja i restauracja dzieł sztuki lub wyższych studiów w specjalności w zakresie konserwacji zabytków oraz odbyła po ukończeniu tych studiów co najmniej 12-miesięczną praktykę zawodową w zakresie konserwacji i badania zabytków,
* 1 osoba na stanowisku kierownika budowy posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która odbyła co najmniej 24 miesięczną praktykę

zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych.

Zamawiający dopuszcza spełnienie tego warunku przez jedną osobę

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Wykształcenie1 | Stanowisko2 numer uprawnień | Kwalifikacje zawodowe | Doświadczenie zawodowe (w latach) | Zakres wykonywanych czynności | Dostępność | |
|  |  |  |  |  |  |  | własna | oddany do dyspozycji przez inny podmiot\* |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |

1W przypadku osoby mającej prowadzić prace restauratorskie - należy dołączyć kserokopie dyplomu magistra kierunku konserwacja i restauracja dzieł sztuki lub wyższych studiów w specjalności w zakresie konserwacji zabytków

2W przypadku osoby z uprawnieniami konstrukcyjno - budowlanymi - należy wpisać rodzaj i numer uprawnień

\*W przypadku, gdy Wykonawca wykazuje, że polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, do wykazu zobowiązany jest załączyć pisemne zobowiązanie podmiotów oddających do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Dnia

podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnika

pieczęć Wykonawcy

|  |
| --- |
| **ZAŁĄCZNIK NR 1a** |
| **OŚWIADCZENIE**  **o spełnieniu wymagań stawianych . 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych** |

Nazwa przedsiębiorstwa .........................................................................................................

Adres przedsiębiorstwa ..........................................................................................................

Oświadczam, że firma nasza:

spełnia wymogi 22.1 ustawy prawo zamówień publicznych - Dz. U nr 19,

poz.177) tzn.:

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Załącznik nr 8

UMOWA

W dniu w Gdyni, pomiędzy Sądem Rejonowym w Gdyni z siedzibą w Gdyni (81-354) przy ul. Pl. Konstytucji 5, NIP 586-17-70-179, Regon 000321810 reprezentowaną przez:

Dyrektora Sądu

Lesława Kwietniewskiego

zwaną dalej „Zamawiającym" a

działającą na

podstawie Wpisu do ewidencji działalności gospodarczej Nr ewid. , Regon , NIP

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „Wykonawcą"

w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania remont dachu budynku   
Sądu Rejonowego w Gdyni przy ul. Pl. Konstytucji 5 w Gdyni obejmująca:

I. Remont dachu

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowią:

1. Przedmiar robót - **załącznik nr 5,**
2. Kosztorys ślepy remontu dachu budynku Sądu Rejonowego w Gdyni – załącznik nr 6

Prace remontowe , o których mowa w § 1 niniejszej umowy realizowane będą przez Wykonawcę w następujących terminach:

1. termin rozpoczęcia robót – 01.06..2016 r.
2. termin zakończenia –31.08.2016 r.

§ 3

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy

upr. bud. nr tel

2. Inspektorem nadzoru budowlanego nad robotami ze strony Zamawiającego będzie

tel

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa budowlanego i obowiązującymi w tym zakresie normami technicznymi, (przy dołożeniu należytej staranności) oraz prowadzenia robót zgodnie z przepisami BHP oraz o ochronie P.POŻ.
2. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania materiałów i wyrobów budowlanych zgodnych z wymogami określonymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót (stanowiących załącznik nr 4 do niniejszej umowy) oraz wprowadzonych do obrotu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Zastosowane materiały i urządzenia powinny być I gatunku (najwyższej jakości) o udokumentowanym pochodzeniu.
3. Wykonawca zorganizuje teren budowy własnym staraniem i na własny koszt, zapewni ochronę mienia, warunki BHP i P.POŻ. zgodnie z obowiązującymi przepisami, zapewni przestrzeganie przepisów w zakresie ochrony środowiska oraz utrzymywać będzie porządek na budowie. Po zakończeniu realizacji robót doprowadzi teren budowy do stanu zgodnego z przeznaczeniem. Teren budowy powinien być czysty i uporządkowany, bez zbędnych odpadów.
4. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty koszty zużycia mediów takich jak np. woda, energia elektryczna oraz koszt przekazania odpadów firmie posiadającej zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.
5. Wykonawca zobowiązany jest umieścić w widocznym miejscu tablicę informacyjną
6. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy uszkodzonego w czasie prowadzenia robót uzbrojenia podziemnego terenu lub instalacji naziemnych na swój koszt. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie zawiadomić Zamawiającego o fakcie ich uszkodzenia.
7. Wykonawca zabezpieczy budowę przed możliwością poniesienia szkody, spowodowanej przez działania osób trzecich.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie realizowania robót w miejscu prowadzenia robót budowlanych, a w przypadku ich wystąpienia zobowiązany będzie do naprawienia szkód i ich ewentualnych skutków, na swój koszt.
9. Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia robót w związku z ryzykiem wynikającym z prowadzenia prac oraz odpowiedzialności cywilnej za szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, a nadto ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących zatrudnionych pracowników i osób trzecich.
10. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia oraz do zgłoszenia gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
11. Do pisemnego powiadomienia o gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wymagane dokumenty odbiorowe zgodnie z art. 57 ustawy Prawo Budowlane.
12. Wykonawca w czasie realizacji umowy, nie może zlecić wykonania całości lub części określonych w umowie robót osobie trzeciej (podwykonawcy) bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
13. Podwykonawcy będą realizowali następujące części zamówienia:

nazwa części zamówienia

1. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez podwykonawców.
2. Kopię zawartej umowy z Podwykonawcą Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 5 dni od jej zawarcia wraz z niezbędnymi dokumentami stanowiącymi podstawę do rozliczenia Wykonawcy z Podwykonawcą. Zamawiający zastrzega, że ustalone dla Podwykonawcy ceny nie mogą przekroczyć cen określonych w ofercie Wykonawcy na dany zakres robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.
4. Wykonawca zobowiązany jest łącznie z fakturą załączyć swoje i Podwykonawców oświadczenia, że Podwykonawcy otrzymali należności z tytułu wykonania robót budowlanych na rzecz Wykonawcy i żadnych roszczeń z tego tytułu nie będą wnosić do Zamawiającego.
5. W przypadku niedopełnienia obowiązków, o których mowa w ustępach powyżej, Zamawiający może zatrzymać należność wynikającą z faktury lub obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną Podwykonawcom, zatrzymując je jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń Podwykonawców, które mogą być wystosowane wobec Zamawiającego.
6. W przypadku nie złożenia oświadczeń, o których mowa w ust. 6, bądź złożenia tylko niektórych, Zamawiający może wypłacić wynagrodzenie tylko za te roboty, które zostały zrealizowane przez Wykonawcę osobiście oraz roboty wykonane przez Podwykonawców, którzy złożyli kompletne oświadczenia.
7. Niezapłacenie przez Wykonawcę Podwykonawcom należnego im wynagrodzenia zwalnia Zamawiającego z zapłacenia odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur w części dotyczącej zatrzymanych kwot, o których mowa w ust. 7. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do Podwykonawców obciążają Wykonawcę.

§ 6

1. Odbiory robót zanikających dokonywane będą, na podstawie pisemnego zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty ich zgłoszenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu o fakcie zakończenia realizacji przedmiotu umowy oraz gotowości do końcowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Do pisemnego powiadomienia o gotowości do odbioru przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wymagane dokumenty odbiorowe zgodnie z art. 57 ustawy Prawo Budowlane
4. Dokumenty odbiorowe, wymagane od Wykonawcy na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru, w których Zamawiający stwierdzi braki, błędy lub niedokładności, muszą zostać, w nieprzekraczalnym terminie 3 dni kalendarzowych od daty ich zwrotu Wykonawcy, uzupełnione lub poprawione i ponownie dostarczone do Zamawiającego. Przekroczenie tego terminu uznane będzie za niespełnienie warunków umowy w zakresie terminu zgłoszenia gotowości do odbioru i stanowić będzie podstawę do zastosowania postanowień umownych w zakresie kar umownych za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy.
5. Potwierdzenie gotowości do odbioru przez Zamawiającego nastąpi po stwierdzeniu kompletności i poprawności sporządzonych przez Wykonawcę dokumentów odbiorowych.
6. Komisyjny odbiór końcowy przedmiotu umowy, zorganizowany przez Zamawiającego, nastąpi w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty potwierdzenia gotowości do odbioru

7. Zamawiającemu z tytułu stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego wad przysługują następujące uprawnienia:

1. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy, wyznaczając termin usunięcia wad;
2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający obniży wynagrodzenie należne Wykonawcy o 10 % wynagrodzenia brutto i wydłuży okres gwarancji o 12 miesięcy;
3. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem lub stanowią zagrożenie użytkowania, Zamawiający może

* albo odstąpić od umowy bez wynagrodzenia dla Wykonawcy bez wyznaczenia terminu dodatkowego na usunięcie wad oraz zlecić jego wykonanie innemu podmiotowi na koszt wykonawcy i żądać naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki,
* albo żądać wykonania przedmiotu zamówienia po raz drugi oraz naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy.
2. Okres rękojmi za wady trwa 36 miesięcy.
3. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie  
   ryczałtowe w wysokości:

wartość brutto zł, (słownie: złotych)

zgodnie z kosztorysem ofertowym stanowiącym integralną część umowy - Załącznik nr 1.

1. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Ceny jednostkowe robót określone w kosztorysie ofertowym nie ulegną zmianie do końca realizacji robót i nie będą podlegały waloryzacji.

§ 9

1. Rozliczenie robót nastąpi jednorazowo, fakturą po zakończeniu robót na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego bez zastrzeżeń przez obie strony.
2. Podstawę do rozliczenia i wystawienia faktury będzie stanowić protokół ostatecznego odbioru robót podpisany przez strony.
3. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem w ciągu 28 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 8 ust. 1,
2. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wartości umowy brutto, określonej w §8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu zakończenia robót,
3. za opóźnienie w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,2% wartości umowy brutto, określonej w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia o wysokość kar umownych należności wynikających z faktury Wykonawcy,
5. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
6. Zamawiający zapłaci ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w zapłacie faktury.

§ 11

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie:
3. przedmiotu zamówienia, pod warunkiem, że będą one na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pomimo zachowania należytej staranności,
4. przedmiotu zamówienia ze względu na aktualizację rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny. W takim przypadku strona inicjująca takie zmiany przedstawia projekt zmian zawierający opis proponowanych zmian wraz z informacją o - konieczności lub nie - zmiany pozwolenia na budowę oraz przedmiar. Projekt taki wymaga akceptacji Zamawiającego.
5. ilości robót budowlanych w stosunku do przedmiaru wynikających z ujawnionego stanu faktycznego w trakcie wykonywania robót budowlanych i zasad wiedzy technicznej,
6. podwykonawców, pod warunkiem, że zmiana wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
7. wszelkich zmian umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa,
8. terminu wykonania umowy, pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności gdy realizowane jest zamówienie dodatkowe,
9. przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:

* siły wyższej,
* wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych np. intensywnych opadów deszczu
* jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych przez lub dających się przypisać Zamawiającemu,

h) zmian osób reprezentujących, pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia drugiej strony, w  
następujących przypadkach:

* śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
* niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
* jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy (np. rezygnacji),

i) zmian teleadresowych stron umowy.

1. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem zapisów ust. 1 i 2 jest nieważna.
2. Niedopuszczalne jest wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego.
3. Żadna zmiana nie może odnosić się do zdarzeń uprzednio dokonanych, a skuteczność zmiany nie ma mocy wstecznej.

§ 12

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

1. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
2. zostanie wszczęte postępowanie układowe lub upadłościowe albo zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub Wykonawca utraci zdolność finansowania robót,
3. stwierdzenia niewykonywania lub niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
5. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 1 lit. a).

4. W przypadkach odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 lit. a) i b), Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zakres prac wykonanych do dnia odstąpienia.

§ 13

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załączniki:

Załącznik nr5 –Przedmiar robót

Załącznik nr 6 Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych