

## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z dnia 27 lipca 2001r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2015r. poz. 133, z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 1 pkt 2 b rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 30 czerwca 2016r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. 2016 poz. 970), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalą następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 1.01.2017 r. do dnia 31.12.2017r.

Imię (imiona): <b>Joanna</b>
Nazwisko: <b>Wojnicka-Blicharz</b>
Stanowisko służbowe: <b>Sędzia Sądu Rejonowego w Gdyni</b>
Przydział do wydziału lub wydziałów: <b>IV Wydział Pracy Sądu Rejonowego w Gdyni</b>
Pełnione funkcje: <b>Zastępca Przewodniczącego Wydziału Sądu Rejonowego w Gdyni</b>
Reguły przydziału spraw: <i>-wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich:</i> <b>- 100%, a ponadto:</b> <i>-ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędziu wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):</i> <b>rozpoznaje wnioski nie podlegające odrębnej rejestracji, wpływające do spraw zakończonych, w których referent nie pełni już czynności w Wydziale w sprawach P, Np i Po według kolejności wpływu</b>
Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalania wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): <b>zgodnie z zasadami § 48 ust. 1 pkt 2a Rozporządzenia</b>
Zasady zastępstwa: <b>zastępuje w czasie nieobecności sędziego Hannę Lewalską w czynnościach sędziego w Wydziale oraz sędziego Alinę Witkowską w razie jej nieobecności</b>
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowi, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): <ol style="list-style-type: none"> <li>1. wykonywanie czynności Przewodniczącego Wydziału w czasie jego nieobecności</li> <li>2. wydawanie zarządzeń i orzekanie w sprawach „P”, „Np” i „Po”</li> <li>3. rozpoznawanie skarg i wniosków w sprawach przydzielonych jej do załatwienia</li> </ol>

również po prawomocnym zakończeniu postępowania w tej sprawie

4. orzekanie na posiedzeniach jawnych co najmniej 8 razy w miesiącu, (przy czym, w razie planowanej nieobecności przewodniczącego wydziału trwającej dłużej niż tydzień orzekanie na rozprawach 1 raz w tygodniu
5. podejmowanie czynności w sprawach z kategorii „Np” rozpoznawanych w postępowaniu upominawczym
6. wykonuje inne czynności zlecone przez Prezesa Sądu lub Przewodniczącego Wydziału

2016-12-21

(data)

Sąd Rejonowy w Gdyni

(podpis prezesa sądu)