

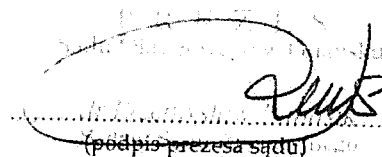
## FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 133 z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 1 pkt. 2 a rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 roku Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu okręgowego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od 1 stycznia 2017 roku do dnia 31 grudnia 2017 roku

Imię (imiona): <b>Teresa</b>
Nazwisko: <b>Skrzypkowska</b>
Stanowisko służbowe: <b>Sędzia Sądu Rejonowego w Gdyni</b>
Przydział do wydziału lub wydziałów: <b>VI Wydział Gospodarczy Sądu Rejonowego w Gdyni</b>
Pełnione funkcje:
Reguły przydziału spraw: Wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%) w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału <u>należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich:</u>  <b>100%</b>  - ewentualne dodatkowe lub odmiennie reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. Sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):
Uzasadnienie reguły przydziału spraw – ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%):
Zasady zastępstwa: <b>W razie nieobecności Sędziego zastępuje SSR Justyn Supińską</b>
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy):  <ol style="list-style-type: none"> <li>1. wydawanie zarządzeń, postanowień, prowadzenie rozpraw, wyznaczenie posiedzeń i orzekanie w sprawach: „GC”, „GNc”, „GCo”, „GCps”, „GNs” według kolejności wpływu do Wydziału, za wyjątkiem spraw pozostających w zakresie czynności referendarzy sądowych;</li> <li>2. prowadzenie rozpraw co najmniej 6 razy w miesiącu;</li> <li>3. wykonywanie czynności zleconych przez Przewodniczącego Wydziału.</li> </ol>

2016-12-21

(data)

  
 (podpis prezesa sądu)