

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22 a ustawy z dnia 27 lipca 2001r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2015r. poz. 133, z późn. zm.) w związku z § 48 ust.1 pkt 2 lit. d rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Gdańsku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustaliam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 1.01.2017r. do dnia 31.12.2017r.

Imię (imiona): Cezary
Nazwisko: Głowacki
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Rejonowego w Gdyni
Przydział do wydziału lub wydziałów: Wydział X Wykonawczy
Pełnione funkcje: Przewodniczący Wydziału X Wykonawczego
Reguły przydziału spraw: <i>-wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich:</i> 100% <i>-ewentualne dodatkowe lub odmiennie reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędziu wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe):</i>
Uzasadnienie reguły przydziału spraw – ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskaźnikiem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (<u>podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%</u>):
Zasady zastępstw: zastępuje w razie nieobecności SSR Marlenę Kozacką
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowi, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): <ol style="list-style-type: none"> 1. podejmowanie jako Przewodniczący Wydziału czynności określonych §48-50 i §57-61 regulaminu wewnętrznego urzędowania sądów powszechnych, 2. przygotowuje posiedzenia w zakresie wniosków o zarządzenie i odroczenie wykonania kary pozbawienia wolności, a także wniosków występujących w ramach postępowania wykonawczego z zakresu kary ograniczenia wolności i grzywny oraz środków zabezpieczających, 3. sprawowanie nadzoru nad ściągalnością należności wynikających z księgi należności dla spraw karnych, cywilnych i nieletnich, 4. kierowanie pracami dotyczącymi wykonywania orzeczeń w zakresie należności na rzecz Skarbu Państwa przekazanych przez Wydziały I, III, IV, VI, VII, w zakresie spraw cywilnych i orzekanie w sprawie wniosków o rozłożenie na raty, 5. orzekanie na posiedzeniach w postępowaniu wykonawczym we wszystkich kategoriach spraw karnych za wyjątkiem spraw przekazywanych przez Wydział II Karny w zakresie wykroczeń, 6. kontrola spraw w zakresie wykazu Wp, 7. przyjmowanie interesantów i udzielanie niezbędnych informacji,

