

UMOWA NR

zawarta w dniu2021 roku

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Sądem Rejonowym w Gdyni, z siedzibą w Gdyni przy ulicy Pl. Konstytucji 5, 81-354 Gdynia, NIP: 5861770179, REGON: 000321810, zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM** reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Sądu Rejonowego w Gdyni – Lesława Kwietniewskiego

a

firmą z siedzibą w, przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS, dla której akta rejestrowe prowadzone są przez Sąd Rejonowy dla Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS, NIP, REGON, zwanym dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowanym przez:

1. -

2. -

W wyniku przeprowadzonego postępowania ZP 2/2021 o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art.275 pkt 1 w związku z art.359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2019r. poz.2019 z późn.zm.), została zawarta umowa na:

„Ochronę obiektów sądowych Sądu Rejonowego w Gdyni”

zgodnie z wymaganiami podanymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i w ofercie Wykonawcy.

§ 1**Przedmiot Umowy**

1. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na ochronie obiektów i mienia Zamawiającego. Na zakres usług objętych umową składa się wykonywanie usług w określonym czasie dla każdego niżej wymienionego obiektu:

Lp.	Obiekt/lokalizacja	Czas ochrony dni robocze/dni wolne od pracy
1.	Sąd Rejonowy w Gdyni, ul. Pl. Konstytucji 5	całodobowo
2.	Sąd Rejonowy w Gdyni, ul. Jana z Kolna 55	całodobowo

1.1.1. w budynku Sądu Rejonowego w Gdyni przy ul. Pl. Konstytucji 5:

ochrona w poniedziałki przez trzech pracowników w godz. 7.30-18.00, dwóch pracowników w godz. 18.00-20.00 oraz jednego pracownika w godz. 20.00-7.30. W pozostałe dni robocze ochrona przez trzech pracowników w godz. 7.30-15.30, dwóch pracowników w godz. 15.30-20.00 oraz jednego pracownika w godz. 20.00-7.30. W dni wolne od pracy ochrona przez jednego pracownika ochrony od godziny 20.00 dnia poprzedzającego dzień wolny od pracy do 7.30 dnia następnego po dniu wolnym od pracy. Obsługa szatni dla interesantów przez 1 pracownika w dni robocze od 7.30 do 15.30 (w każdy poniedziałek do 18.00, jeden pracownik na szatnię, bez wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej);

1.1.2. w budynku Sądu Rejonowego w Gdyni przy ul. Jana z Kolna 55:

ochrona w poniedziałki przez dwóch pracowników w godz. 7.30-18.00 oraz jednego pracownika w godz. 18.00-7.30. W pozostałe dni robocze ochrona przez dwóch pracowników w godz. 7.30-15.30, oraz jednego pracownika w godz. 15.30-7.30. W dni wolne od pracy ochrona przez jednego pracownika ochrony od godziny 15.30 dnia poprzedzającego dzień wolny od pracy do 7.30 dnia następnego po dniu wolnym od pracy.

2. Szczegółowy zakres obowiązków pracowników ochrony wskazanych przez Wykonawcę w złożonej ofercie, do wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, zawiera **Załącznik Nr 1 do Umowy** oraz Regulamin bezpieczeństwa i porządku.

§ 2**Czas trwania umowy**

Umowę niniejszą zawiera się na okres **24 – miesięcy** począwszy od godziny 00.00 dnia 12.10.2021 roku do godziny 23.59 dnia 11.10.2023 roku.

§ 3
Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie za wykonanie **24 – miesięcznej usługi**, określonej w **§ 1** niniejszej umowy:

tj. ochrona osób i mienia obiektów Sądu Rejonowego w Gdyni, w skład którego wchodzi:

- a. budynek Sądu Rejonowego w Gdyni, usytuowany przy ul. Pl. Konstytucji 5,
- b. budynek Sądu Rejonowego w Gdyni, usytuowany przy ul. Jana z Kolna 55,
na dzień zawarcia umowy wynosi:

brutto PLN, (słownie złotych:
..... złotych /100) w tym:

- roboczogodzina (1 osoba) ochrony: zł brutto.
- roboczogodzina (1 osoba) obsługa szatni: zł brutto.

- 2.** Rozliczenie zamówienia nastąpi w okresach miesięcznych na podstawie faktycznej ilości i rodzaju świadczonych usług zleconych i potwierdzonych przez poszczególnych płatników.
- 3.** Podstawą wystawienia faktur będzie wykaz wykonanych usług potwierdzony przez osobę reprezentującą Zamawiającego, płatność za przedmiot umowy nastąpi przelewem na wskazane konto w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego.
- 4.** Kwoty wynagrodzenia za usługę określone w ust.1 niniejszego paragrafu muszą zawierać wszelkie koszty konieczne do należytego jej wykonania, wynikające wprost z zakresu zamówienia oraz warunków niniejszej umowy, jak również w nich nie ujęte, a niezbędne do wykonania zamówienia tj. między innymi: koszty umundurowania wszystkich pracowników wyznaczonych do wykonywania zamówienia, koszty wyposażenia, koszty badań, koszty prowadzenia dokumentacji, koszty ubezpieczenia, koszty utrzymania własnego sprzętu, koszty ewentualnych szkoleń pracowników itd.).
- 5.** Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie określone w ust.1 niniejszego paragrafu zaspokaja wszelkie jego roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu wykonania zamówienia.
- 6.** Należność za wykonaną usługę regulowana będzie przez Zamawiającego na podstawie comiesięcznie wystawianych przez Wykonawcę w sposób prawidłowy faktur do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który należność jest płatna.
- 7.** Zapłata wynagrodzenia za wykonaną usługę nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 8.** Jako dzień zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają dzień wydania dyspozycji dokonania operacji bankowej i obciążenie rachunku bankowego płatnika.
- 9.** Za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie.
- 10.** Wszelkie należności Wykonawcy wynikające z Umowy objęte są zakazem sprzedaży oraz cesji wierzytelności (w tym również odsetek) i nie mogą być przelane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
- 11.** Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018r. *o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym* (Dz.U. z 2020r. poz. 1666) Wykonawca ma prawo do przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na właściwe konto Zamawiającego.
- 12.** Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest oraz pozostanie w okresie realizacji i rozliczenia Umowy zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług oraz posiada numer NIP wskazany w komparycji Umowy, a także że wskazany przez niego rachunek bankowy na fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art.49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. *Prawo bankowe* (Dz.U. z 2020r. poz.1896 z późn.zm.), został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego i będzie uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art.96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. *o podatku od towarów i usług* (Dz.U. z 2021r. poz.685 z późn.zm.), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: Wykaz).
- 13.** Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utracie charakteru czynnego podatnika VAT. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy.

-
14. W przypadku, gdyby rachunek bankowy nie został uwidoczniony w Wykazie, Zamawiający będzie mieć możliwość wstrzymania płatności do momentu wyjaśnienia i określenia rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodów w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności, o którym mowa w zdaniu powyżej nie wywoła żadnych negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie powstanie obowiązek zapłacenia odsetek, w tym odsetek za opóźnienie na rzecz Wykonawcy.
 15. Zamawiający przy dokonywaniu płatności może zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004r. *o podatku od towarów i usług*.

§ 4

Oświadczenie i zobowiązanie stron

1. Wykonawca zapoznał się z obiektami i nie zgłasza zastrzeżeń do sposobu ich zabezpieczeń technicznych.
2. Zamawiający bierze na siebie obowiązek właściwego zabezpieczenia technicznego powierzonego Wykonawcy mienia będącego przedmiotem zawartej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami rynkowymi oraz postanowieniami Umowy.
4. Wykonawca w zakresie przestrzegania przepisów prawa zobowiązuje się w szczególności zapewnić wykonywania usługi w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku *o ochronie osób i mienia* (Dz.U. z 2020. poz.838 z późn.zm.).
5. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń osób sprawujących nadzór nad realizacją niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z topografią chronionych obiektów i zasadami jego funkcjonowania wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa, powszechnie obowiązujących praktyk oraz zasad doświadczenia życiowego.
8. Zamawiający, zgodnie z § 2 pkt. 3-6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 listopada 2020 roku w sprawie ochrony przed promieniowaniem jonizującym pracowników zewnętrznych narażonych podczas pracy na terenie kontrolowanym lub nadzorowanym" zapewnia:
 - 1) przeszkolenie specjalistyczne uwzględniające specyfikę terenu kontrolowanego lub nadzorowanego i planowanej pracy, niezależnie od szkolenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, w tym także szkolenie, o którym mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2, 3, 3a i 3c ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe, zwanej dalej „ustawą”;
 - 2) niezbędne środki ochrony indywidualnej, stosownie do warunków narażenia;
 - 3) warunki pracy umożliwiające przestrzeganie zasad ochrony radiologicznej oraz ograniczeń dawek promieniowania jonizującego zgodnie z art. 8, art. 9, art. 13, art. 14, art. 19 ustawy i przepisami wydanymi na podstawie art. 25 pkt 1 ustawy;
 - 4) prowadzenie pomiaru dawek indywidualnych oraz innych pomiarów dozymetrycznych w sposób dostosowany do warunków narażenia, jak również prowadzenie dokumentacji tych pomiarów zgodnie z wymaganiami przepisów wydanych na podstawie art. 28 pkt 1 ustawy oraz dokonywanie w tym zakresie wpisów w paszportach dozymetrycznych pracowników zewnętrznych.

§ 5

Wymagania wobec Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej w czasie trwania niniejszej umowy, koncesji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia, wymaganej ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku *o ochronie osób i mienia* (Dz.U. z 2020r. poz.838 z późn.zm.).
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przyznanej częstotliwości radiowej na obszarze ściśle związanym z przedmiotem niniejszej umowy w okresie jej obowiązywania.
3. W wypadku usiłowania lub dokonania przestępstwa przeciwko ochranianemu mieniu lub znajdującej się w budynku osobie, pracownicy ochrony zobowiązani są postępować zgodnie z zasadami stanu wyższej konieczności i obrony koniecznej oraz przepisami regulującymi zasady i warunki wykonywania ochrony, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. *o ochronie osób i mienia*.
4. Pracownicy wyznaczeni do ochrony obiektów winni być w czasie służby:

1) odpowiednio umundurowani, tj.:

- koszula typu wyjściowego lub koszulka typu polo (biała, granatowa lub czarna),
- spodnie (czarne),
- obuwiu typu półbuty skórzane (czarne);

W zależności od pory roku pracownicy ochrony muszą posiadać odpowiedni ubiór wierzchni pozwalający na realizację zadań na wolnym powietrzu. Zamawiający nie dopuszcza możliwości ubioru pracowników ochrony w umundurowanie typu roboczego lub polowego (kombinezony, uniformy itp.).

Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed przystąpieniem do realizacji zamówienia do zaakceptowania przedstawionych wzorów ubioru pracowników;

2) wyposażeni w:

- ręczne wykrywacze metalu,
- środki przymusu bezpośredniego określone w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. *o ochronie osób i mienia*,
- posiadać identyfikator umieszczony w widocznym miejscu;
Na identyfikatorze uwidocznione winny być w sposób czytelny, imię i nazwisko pracownika wraz ze zdjęciem, funkcja lub stanowisko oraz nazwa (firma) Wykonawcy.
- środki łączności wewnętrznej i zewnętrznej bezprzewodowej, posiadać radiotelefon i telefon komórkowy. Pracownicy na poszczególnych posterunkach mają mieć możliwość natychmiastowego nawiązania kontaktu z pozostałymi posterunkami i grupą interwencyjną.

- 6.** Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia Zamawiającemu co najmniej 3 pracowników skierowanych do obsługi skanera RTG, tak aby na zmianie dziennej 2 pracowników ochrony posiadało odpowiednie uprawnienia.
- 7.** Na podstawie § 2 pkt. 1 oraz § 3 pkt. 1-5 „Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 listopada 2020 roku w sprawie ochrony przed promieniowaniem jonizującym pracowników zewnętrznych narażonych podczas pracy na terenie kontrolowanym lub nadzorowanym” przed przyjęciem do obsługi skanera RTG do kontroli przesyłek i bagażu Wykonawca zatrudniająca pracowników ochrony, obsługujących skaner RTG, przeprowadzi i dostarczy na swój koszt:
- aktualne orzeczenia lekarskie o zdolności do pracy, w tym stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy w warunkach narażenia, wydane przez uprawnionego lekarza, o którym mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe (Dz. U. 2019 poz. 1792 ze zm.);
 - dokumentację potwierdzającą odbycie szkolenia, o którym mowa w art. 11 ust. 3 pkt 1, 3b i 4–6 ustawy, zawierającej zgodnie z art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe (Dz. U. 2019 poz. 1792 ze zm.) nw. dane:
 - A) datę i miejsce szkolenia;
 - B) osoby biorące udział w szkoleniu, z podaniem ich imion i nazwisk oraz numerów PESEL, jeżeli je posiadają;
 - C) osoby prowadzące szkolenie, z podaniem ich imion i nazwisk;
 - D) tematykę i zakres szkolenia;
 - E) formę szkolenia;
 - na podstawie § 3 ust. 1 pkt. 3-4 oraz § 5 ust. 1 ww. rozporządzenia, dostarczy uzupełnione paszporty dozymetryczne pracowników, o których mowa w art. 29 ust. 2 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe (Dz. U. 2019 poz. 1792 ze zm.), ponadto na podstawie § 3 ust. 1 zapewnia przestrzeganie zasad ochrony radiologicznej oraz ograniczeń dawek promieniowania jonizującego zgodnie z art. 8, art. 9, art. 13, art. 14, art. 19 ustawy i przepisami wydanymi na podstawie art. 25 pkt 1 ustawy prawo atomowe, określonych w § 3 ust. 1 ww. rozporządzenia;
- 8.** Ponadto Wykonawca ma obowiązek:
- zgłoszenia Zamawiającemu co najmniej 3 pracowników skierowanych do obsługi skanera RTG;
 - zapewnienia pracownikom szkolenia z obsługi urządzenia – skanera RTG.
- 9.** W przypadku zmiany pracownika przeznaczonego do pracy ze skanerem RTG w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca ma obowiązek na swój koszt wykonać wymienione powyżej wymogi wobec nowego pracownika.
- 10.** W obiekcie Sądu Rejonowego w Gdyni jednostka realizuje kontrolę w oparciu o zezwolenie Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt. 10 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe (Dz. U. 2019 poz. 1792 ze zm.).

§ 6

Wymagania wobec pracowników

1. Zadania będące przedmiotem niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest realizować przez cały okres trwania Umowy wyłącznie z udziałem osób:
 - 1) zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. *Kodeks pracy* (Dz.U. z 2020r. poz.1320 z późn.zm.), zawartej na czas nieokreślony lub co najmniej na okres realizacji przedmiotu Umowy, a w przypadku osób sprawujących okresowe zastępstwo zawartej co najmniej na okres sprawowania zastępstwa;
 - 2) zatrudnionych przez Wykonawcę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art.6-8 ustawy z dnia 10 października 2002r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz.U. z 2020r. poz.2207);
 - 3) wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. *o ochronie osób i mienia* (Dz.U. z 2020r. poz.838 z późn.zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie;
 - 4) posiadających przeszkolenie z zakresu stosowania przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. *o ochronie osób i mienia* oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2013r. (Dz.U. z 2013r. poz.1681) *w sprawie szczegółowego działania pracowników ochrony*;
 - 5) posiadających zaświadczenie o przeszkoleniu BHP i p.poż.
 - 6) posiadających paszporty dozymetryczne (tylko dla pracowników obsługujących skaner RTG).
 - 7) W każdym obiekcie na dziennej zmianie, służbę musi pełnić przynajmniej 1 pracownik ochrony przeszkolony w zakresie pierwszej pomocy przedmedycznej
2. Przed przejściem obowiązków wynikających z Umowy, o których mowa w §2 oraz w przypadku każdorazowej zmiany personalnej wśród pracowników wykonujących czynności w obiektach Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu:
 - 1) kopię zanonimizowanych umów o pracę na czas nieokreślony lub co najmniej na okres realizacji przedmiotu umowy (lub okresowego zastępstwa, o którym mowa w ust.1 pkt 1 niniejszego paragrafu), zawarta przez Wykonawcę z każdym pracownikiem pełniącym czynności pracownika ochrony osób i mienia w obiektach Zamawiającego oraz pracownika szatni. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, o których mowa w § 12 ust. 6 umowy (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Dane te będą chronione zgodnie z ww. przepisami przez Zamawiającego i wykorzystane tylko w celu prawidłowego wykonania niniejszej umowy, zaś po ustaniu stosunku prawnego z niej wynikającego z jakiegokolwiek tytułu prawnego, trwale usunięte;
 - 2) dokumenty poświadczające posiadanie przez każdego pracownika odpowiednich uprawnień, o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu;
 - 3) w przypadku osób skierowanych do pracy przy urządzeniu RTG:
 - a) kopię zanonimizowanych zaświadczeń lekarskich poświadczających zgodę na pracę w warunkach narażenia - promieniowania jonizującego,
 - b) kopię certyfikatów szkoleń o których mowa w § 6 ust.10 oraz wgląd do paszportów dozymetrycznych pracowników.
3. Wykonawca oświadcza, że do obsługi szatni zatrudnia/nie zatrudnia osobę niepełnosprawną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku *o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (Dz.U. z 2021r. poz.573) lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego (*w przypadku gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach*).
4. W przypadku skierowania do wykonywania usługi pracowników będących osobami niepełnosprawnymi, w związku z wymogiem Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedłożenia do wglądu kopii zanonimizowanych orzeczeń o stopniu niepełnosprawności tych osób, w celu uzyskania akceptacji Zamawiającego na dopuszczenie do pełnienia obowiązków przez tych pracowników. Kopie orzeczeń powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wyrażenia zgody na dopuszczenie do świadczenia usługi wskazanych przez Wykonawcę pracowników ochrony jeśli nie spełniają oni w ocenie Zamawiającego określonych umową wymagań. Wykonawca w miejsce osób niedopuszczonych przez Zamawiającego do

-
- świadczenia usługi wskaże Zamawiającemu do akceptacji innych pracowników ochrony, spełniających wymagania Zamawiającego potwierdzone dokumentami wymienionymi w ust.2 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracowników Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie oraz dokona odpowiedniej adnotacji o powyższym w książce pełnienia służby, a niezbędne dokumenty, o których mowa w ust.2 i ust.4 niniejszego paragrafu dostarczy faksem bądź mailem w trybie natychmiastowym od telefonicznego zgłoszenia oraz niezwłocznie dostarczy je pisemnie.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego dokonywania zmian personalnych na żądanie Zamawiającego, po uprzedniej konsultacji z Zamawiającym.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do stałego kontrolowania dyscypliny i jakości pracy wykonywanej przez pracowników ochrony przynajmniej raz w tygodniu i dokonywania każdorazowej adnotacji z przeprowadzonej kontroli w książce pełnienia służby.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia każdorazowego przyjazdu Grupy Interwencyjnej w czasie **do** minut, licząc od chwili wezwania przez pracownika Zamawiającego lub pracownika ochrony bądź od momentu otrzymania sygnału wyemitowanego przez monitorowane lokalne systemy alarmowe chronionych obiektów.
 10. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie skierować do ochrony przedmiotowego obiektu innego pracownika ochrony, posiadającego niezbędne uprawnienia o których mowa w ust. 2 i ust.4 niniejszego paragrafu, w przypadku:
 - 1) nie przybycia na służbę pracownika ochrony,
 - 2) przybycia pracownika ochrony w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie obowiązków.

§ 7

Dokumentacja świadczenia usługi

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia:
 - 1) książek pełnienia służby przeznaczonych do rejestrowania zdarzeń mających wpływ na chroniony obiekt oraz zawierających rejestr osób przebywających w danym obiekcie poza godzinami pracy instytucji;
 - 2) książek wydawania kluczy;które będą znajdowały się w chronionych obiektach i będą udostępniane Zamawiającemu do wglądu na każde jego żądanie.
2. W razie zaistnienia szczególnych okoliczności pracownicy ochrony mają obowiązek powiadomienia o ich wystąpieniu:
 - 1) osoby wskazane przez Zamawiającego;
 - 2) odpowiednie służby:
 - policję,
 - pogotowie ratunkowe,
 - pogotowie gazowe,
 - pogotowie sieci elektrycznej,
 - pogotowie wodociągowe,
 - straż pożarną,
 - inne służby wg uznania Zamawiającego.
3. Wykaz telefonów alarmowych Zamawiający umieści w miejscu dostępnym dla pracowników ochrony.
4. Zapewnienie pracownikom ochrony swobodnego dostępu do telefonu stacjonarnego w pomieszczeniach służbowych spoczywa na Zamawiającym.
5. Zamawiający będzie utrzymywał w stałej sprawności sieć energetyczną i telefoniczną. W przypadku awarii lub niesprawności sieci Wykonawca będzie informował Zamawiającego za pośrednictwem pracownika ochrony i odnotowywał ten fakt w książce pełnienia służby.
6. Zamawiający przekaze Wykonawcy zasady pracy w chronionym obiekcie.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu obowiązków pracowników ochrony, zawartych w **Załączniku Nr 1 do Umowy** oraz zakresu usług i czasu ich wykonywania, określonych w § 1 niniejszej umowy, w szczególności poprzez zmniejszenie liczby punktów – posterunków lub ich składu osobowego oraz zmianę godzin wystawiania posterunków lub pełnienia patroli.

§ 8

Osoby do kontaktów

1. Zamawiający powołuje do nadzorowania wykonania umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą: Kierownika Oddziału Gospodarczego Pawła Sałata, tel. (58) 7656107, kom. 509711683 e-mail: oddzial.gospodarczy@gdynia.sr.gov.pl
2. Wykonawca powołuje do nadzorowania wykonania umowy i bieżących kontaktów z Zamawiającym:, tel., e-mail:
3. Zamawiający, w każdym czasie, ma prawo do kontroli wywiązywania się Wykonawcy z przyjętych niniejszą umową obowiązków dotyczących ochrony fizycznej obiektów.

§ 9

Odpowiedzialność Wykonawcy i ubezpieczenie

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną i cywilną:
 - 1) z tytułu wykonywania obowiązków objętych niniejszą Umową, jeżeli szkoda wyniknie wskutek nie wykonania, niewłaściwego lub niezgodnego z umową lub obowiązującymi przepisami wykonania tych obowiązków przez pracowników ochrony;
 - 2) za szkody wyrządzone przez pracowników, którym powierzył obowiązki wskazane w **Załączniku Nr 1 do Umowy** i określone w § 1 ust.2 niniejszej Umowy, w zakresie i czasie ich wykonywania.
2. Wykonawca odpowiada do pełnej wysokości za szkody spowodowane przez jego pracowników, bez względu na wielkość szkody, pod groźbą rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Wykonawca odpowiada za straty w mieniu Zamawiającego, wyrządzone przez pracowników ochrony w trakcie wykonywania czynności wynikających z niniejszej Umowy.
4. Wypłata odszkodowania na rzecz Zamawiającego nastąpi bez zbędnej zwłoki.
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w okresie obowiązywania Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszej Umowy na wartość co najmniej 800.000,00 PLN (słownie: osiemset tysięcy złotych) oraz ubezpieczenia od kradzieży z włamaniem na wartość co najmniej 400.000,00 PLN (słownie: czterysta tysięcy złotych).

Wykonawca dostarczać będzie aktualne wersje ubezpieczenia w sytuacji wystąpienia w nim jakiegokolwiek zmiany podczas trwania Umowy. A w przypadku gdy składka płatna jest ratalnie wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia potwierdzenia uiszczenia każdej raty. Dostarczenie polisy i potwierdzenia zapłaty wymaganych rat jest warunkiem dokonania przez Zamawiającego na rzecz wykonawcy jakiegokolwiek zapłaty wynikającej z niniejszej Umowy.
6. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy okaże się, że Wykonawca nie jest w stanie przedstawić dowodów opłacenia składek ubezpieczeniowych i ważności polis ubezpieczeniowych, to Zamawiający może wstrzymać świadczenie usługi ze skutkiem natychmiastowym, przy czym skutki i koszt takiego wstrzymania poniesie wyłącznie Wykonawca. Zamawiający może również potrącić koszt utrzymania, wznowienia lub opłacenia ubezpieczenia z należności Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność karną i cywilną za przestrzeganie przepisów BHP i ppoż. podczas świadczenia usług.

§ 10

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć realizację usług w zakresie Grupy Interwencyjnej oraz obsługi szatni podwykonawcom wyszczególnionym w **Załączniku Nr 2 do Umowy**. Powierzenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, wynikających z postanowień niniejszej Umowy, za wykonanie tej części usług, w szczególności wymagań określonych w § 7 niniejszej Umowy.
2. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może zmieniać podwykonawców wymienionych w **Załączniku Nr 2 do Umowy**. Zmiana podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku zmiany podwykonawcy, postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku konieczności zmiany w trakcie realizacji umowy podmiotów trzecich (podwykonawców), za pomocą których Wykonawca na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zaproponowany przez Wykonawcę nowy podwykonawca, zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotychczasowy podwykonawca, załączając w tym celu odpowiednie dokumenty jakie wymagane były od podwykonawcy podczas przeprowadzania postępowania przetargowego.

4. Za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
5. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
6. Wykonawca każdorazowo przedstawia Zamawiającemu projekt Umowy z podwykonawcą, wraz z dokumentami szczegółowo określającymi przedmiot Umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania Umowy lub projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uznaje się, że wyraził zgodę na zawarcie Umowy. W przypadku braku zgody Zamawiającego, Wykonawca przedłoży nową propozycję, uwzględniającą uwagi Zamawiającego lub wykona usługę samodzielnie.
7. W terminie 7 dni od zawarcia (zaakceptowanej przez Zamawiającego) Umowy Wykonawcy z podwykonawcą, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię tej Umowy, poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

§ 11

Klauzula poufności i dane osobowe

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym uzyskanych w toku wykonywania, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, dotyczących zarówno treści Umowy, jak i wszelkich informacji pozyskanych podczas jej wykonywania.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę jedynie do celu wykonania Umowy.
3. Wykonawca może udostępnić informacje objęte klauzulą poufności w zakresie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, osobom, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, tylko w takim zakresie w jakim informacje są niezbędne do wykonania powierzonych im zadań.
4. Obowiązek zachowania tajemnicy, o którym mowa w ust. 1 jest nieograniczony w czasie i podlega wyłączeniu jedynie na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego ze wskazaniem, że dana informacja może zostać ujawniona lub należy do informacji powszechnie znanych.
5. Za każdorazowe naruszenie klauzuli poufności, w zakresie o którym mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000 zł (*słownie: dwa tysiące złotych 00/100*).
6. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wszystkie wymagania określone w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO i ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r.(Dz.U. 2018r. poz. 1000 z późn.zm.).
7. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wszystkie wymagania określone w RODO dotyczące zabezpieczenia danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, przepisów wewnętrznych o ochronie informacji, procedur i przepisów wewnętrznych Zamawiającego wynikających z polityki bezpieczeństwa wdrożonej u Zamawiającego.
9. W przypadku ujawnienia przez pracowników Wykonawcy podczas wykonywania obowiązków jakichkolwiek niezabezpieczonych danych osobowych lub informacji, w pomieszczeniach, do których będą oni mieli dostęp w ramach wykonywania obowiązków służbowych Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że pracownicy odstąpią od wykonywania czynności a pomieszczenia zostaną zabezpieczone o czym poinformowany zostanie bezzwłocznie, pisemnie Zamawiający.
10. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego poinformowania wszystkich osób wykonujących w jego imieniu niniejszą umowę (w tym wszystkich pracowników) o braku uprawnienia do przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający oraz jakichkolwiek informacji nieprzekazanych im wyraźnie przez Zamawiającego, jak również o odpowiedzialności karnej wynikającej

z art. 107 ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. (Dz.U. 2018r. poz. 1000 z późn.zm.) a związanej z nieuprawnionym przetwarzaniem danych osobowych bez upoważnienia.

- 11.** Z chwilą podpisania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej **Załącznik Nr 4 do Umowy**.

§ 12

Odstąpienie od umowy i wykonanie zastępcze

- 1.** W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
- 2.** Zamawiający może również odstąpić od Umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art.454 i 455 ustawy Pzp;
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ustawy Pzp;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, że w ramach procedury przewidzianej w art.258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczypospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/EU i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;
- 3.** Zamawiający może nadto w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o niżej wymienionych okolicznościach, odstąpić od Umowy w całości lub w części, w razie:
 - 1) utraty przez Wykonawcę koncesji na wykonywanie usług ochrony;
 - 2) powierzenia wykonania choćby części umowy podmiotom trzecim bez wyrażonej na piśmie zgody Zamawiającego;
 - 3) co najmniej trzykrotnego niewykonania przez pracowników i współpracowników Wykonawcy polecenia wydanego przez pracownika Zamawiającego dotyczącego sposobu świadczenia usługi ochrony, bez konieczności uprzedniego wezwania pod rygorem odstąpienia;
 - 4) stwierdzenia niezapewnienia przez Wykonawcę wymaganego Umową składu osobowego pracowników ochrony w obiektach Zamawiającego;
 - 5) innego rażącego naruszenia obowiązków umownych po uprzednim dodatkowym wezwaniu do usunięcia uchybienia w terminie 5 dni od doręczenia wezwania.
- 4.** Przez rażące zaniedbanie obowiązków przez Wykonawcę, o którym mowa powyżej rozumie się w szczególności:
 - 1) nie zapewnienie pełnej obsady zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz postanowieniami SWZ;
 - 2) nie zapewnienie obsady przez pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, spełniających wymogi SWZ;
 - 3) nie zabezpieczenie terenu chronionego przed przedostaniem się na jego teren osób nieuprawnionych lub osób, które w sposób widoczny stanowią zagrożenie dla otoczenia;
 - 4) nie przestrzeganie obowiązujących decyzji i poleceń osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego dotyczących zezwoleń na wejście / wjazd i przebywanie osób / postój pojazdów;
 - 5) dopuszczenie do świadczenia usługi przez osoby znajdujące się pod wpływem alkoholu bądź będących pod wpływem środków odurzających/psychotropowych;
 - 6) brak kontroli osób oraz wjazd/wyjazd pojazdów na/z teren/u chronionego;
 - 7) brak prowadzenia wymaganej dokumentacji pełnienia służby.
- 5.** W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezależnie od naliczenia kar umownych, Zamawiający ma prawo do zlecenia dokończenia świadczenia usługi innemu Wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Uprawnienie Zamawiającego do ściągnięcia od Wykonawcy dodatkowych kosztów dokończenia usługi obejmuje w szczególności zwiększony w stosunku do wynagrodzenia Wykonawcy koszt jej dokończenia oraz koszty postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na

wyłonienie nowego Wykonawcy. Zamawiający może dochodzić dodatkowych kosztów dokończenia usługi niezwłocznie po ustaleniu ich wysokości i przed ich rzeczywistą zapłatą.

§ 13

Kary umowne

- 1.** Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 2.** Zamawiający może naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia wartości brutto umowy;
 - 2) za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – 1.000,00 zł za każdą osobę nie zatrudnioną przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy;
 - 3) za brak wymaganej obsady osobowej pracowników ochrony – 500 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) za pełnienie usługi przez osoby nieuprawnione - 500 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) za brak obowiązkowego wyposażenia i umundurowania pracowników ochrony – 500zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) za rażące zaniedbanie wyglądu zewnętrznego pracownika Wykonawcy – 200 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 7) za świadczenie usługi przez osobę po spożyciu lub pod wpływem alkoholu lub środków odurzających – 5.000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 8) za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie poleceń Zamawiającego odnośnie sposobu świadczenia usługi - 500 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 9) za udostępnienie przez Wykonawcę danych oraz informacji objętych tajemnicą przez Zamawiającego – 5.000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 10) za stwierdzenie wykonywania w trakcie służby przez pracowników Wykonawcy czynności powodujących odwrócenie ich uwagi od realizowanych zadań, takich jak: używanie radiodbiorników i telewizorów, czytanie prasy i książek, używanie komputerów osobistych/przenośnych, telefonów komórkowych w celach innych niż związanych ze świadczeniem usługi – 100 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 11) za przebywanie na terenie obiektu objętego ochroną osoby nie posiadającej identyfikatora uprawniającego do przebywania w nim – 200 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 12) za opóźnienie w podjęciu działania przez grupę interwencyjną – 200 zł za każde rozpoczęte 5 minut opóźnienia.
- 3.** Niezależnie od naliczenia Wykonawcy kar umownych Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę obowiązek naprawienia szkód wyrządzonych na terenie objętym ochroną, wynikłych między innymi z dewastacji, kradzieży, kradzieży z włamaniem powstałe w okresie realizacji Umowy.
- 4.** W przypadku zaistnienia szkody o której mowa w ust. 3 w terminie 3 dni od chwili jej ujawnienia Zamawiający powoła Komisję, do której zadań należeć będzie określenie przebiegu zdarzenia, okoliczności oraz wskazania strony odpowiedzialnej za wystąpienie okoliczności, której skutkiem było wystąpienie szkody. W skład Komisji na wniosek Wykonawcy może wejść jego 1 przedstawiciel.
- 5.** W przypadku stwierdzenia przez Komisję, iż szkoda powstała w wyniku niedopełnienia, niewykonania lub nienależytego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę lub osoby, przy pomocy których Wykonawca świadczy usługi na rzecz Zamawiającego, Zamawiający może według swojego uznania albo zażądać od Wykonawcy zapłaty odszkodowania, w wysokości określonej przez Zamawiającego, albo zobowiązać Wykonawcę do naprawienia szkody w sposób wskazany przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia ustalenia okoliczności i stwierdzenia odpowiedzialności Wykonawcy. W przypadku nie naprawienia szkody w sposób wskazany przez Zamawiającego w terminie, o którym jest mowa powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty odszkodowania w wysokości ustalonej przez Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający może pomniejszyć wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę odszkodowania.
- 6.** Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych i innych odszkodowań z jego wynagrodzenia.

-
7. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 8. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
 9. Kary umowne kumulują się i są naliczane niezależnie od siebie.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych - do wysokości poniesionej szkody.
 11. Zapłacenie jakiegokolwiek kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku kontynuowania świadczenia usługi ani z żadnych innych zobowiązań umownych.
 12. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub dochodzenia zapłaty bezpośrednio od Wykonawcy, według swego wyboru bez konieczności zwracania się w tym zakresie do Wykonawcy.

§ 14

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej Umowy, na podstawie art.455 ustawy Pzp.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia następujących zmian w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę*;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. *o pracowniczych planach kapitałowych*, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT przyjętej przez Wykonawcę w ofercie w toku realizacji Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy netto pozostaje bez zmian, a strony w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności do Umowy wprowadzą do Umowy zmienioną stawkę podatku VAT i nową wartość brutto Umowy.
5. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę*, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, które w ocenie Wykonawcy mają wpływ na koszt wykonania przez niego zamówienia i winny skutkować zwiększeniem jego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, obowiązkiem Wykonawcy jest zgłoszenie do Zamawiającego pisemnego wniosku o zmianę wynagrodzenia wraz ze wskazaniem kwoty zwiększonego wynagrodzenia oraz uzasadnieniem takiego zwiększenia.
6. Do wniosku, o którym mowa w ust.5 niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest wyjaśnić zasadność swojego wniosku, w tym w szczególności przedłożyć:
 - 1) wyszczególnienie składników wynagrodzenia, które ulegają zmianie;
 - 2) wyszczególnienie kosztów wykonania zamówienia przed i po zmianie;
 - 3) podanie faktycznej i prawnej podstawy zmiany danego kosztu;
 - 4) kalkulację kosztów wykonania przedmiotu Umowy po zmianie;
 - 5) wskazanie daty, od której koszty wykonania przedmiotu Umowy uległy zmianie.
7. W terminie 14 dni od otrzymania wniosku o zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w ust.5, Zamawiający może żądać dodatkowych wyjaśnień i dowodów potwierdzających zasadność wniosku Wykonawcy o zmianę wynagrodzenia Wykonawcy. Niezłożenie wyjaśnień lub dowodów żądanych przez Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym, nie krótszym niż 7 dni, może być poczytane przez

Zamawiającego jako niewykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 3 na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy i może spowodować odstąpienie od zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

8. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy stosownie do treści ust. 3-5 niniejszego paragrafu wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy *Kodeksu cywilnego*, ustawy *Prawo zamówień publicznych*, ustawy *o ochronie informacji niejawnych*, ustawy *o ochronie osób i mienia* oraz wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji Umowy innemu Wykonawcy ani też przenieść na niego swoich praw wynikających z Umowy.
3. W razie naruszenia postanowień zawartych w ust.1 niniejszego paragrafu przez Wykonawcę, Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od Umowy. Przepis § 13 ust.5 stosuje się odpowiednio.
4. Spory wynikłe w ramach realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa zawiera załączniki stanowiące jej integralną część.
6. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 16

Załączniki do Umowy

Umowa zawiera załączniki stanowiące jej integralną część:

1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;
2. Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia
3. Załącznik Nr 2 do Umowy – Wykaz Podwykonawców;
4. Załącznik Nr 3 do Umowy – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
5. Załącznik Nr 4 do Umowy – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

PODPISY STRON

Wykonawca

Zamawiający

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest:

1. Ochrona obiektów wg poniższego zestawienia wsparta dodatkowo grupą interwencyjną o której mowa w § 1 pkt. 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji z dnia 18 czerwca 2015 r. (dz. U. z 2015 r. poz. 992), dojazd do obiektów max. 10 minut od zgłoszenia. **Czas dojazdu grupy interwencyjnej stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.** Zamawiający dopuszcza wykonanie tej części zamówienia przez podwykonawcę.
2. Liczba godzin za cały okres świadczenia usługi ochrony przez kwalifikowanych pracowników ochrony (wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej) wynosi 49956.
3. Liczba godzin za cały okres świadczenia usługi obsługi szatni przez pracowników niekwalifikowanych wynosi 4295,5. Zamawiający dopuszcza wykonanie tej części zamówienia przez podwykonawcę.

adres płatnika	adres chronionego obiektu	informacje nt. ochrony	przewidywana data rozpoczęcia ochrony
Sąd Rejonowy w Gdyni ul. Pl. Konstytucji 5, 81-354 Gdynia	Sąd Rejonowy w Gdyni, Pl. Konstytucji 5	ochrona w poniedziałki przez trzech pracowników w godz. 7.30-18.00, dwóch pracowników w godz. 18.00-20.00 oraz jednego pracownika w godz. 20.00-7.30. W pozostałe dni robocze ochrona przez trzech pracowników w godz. 7.30-15.30, dwóch pracowników w godz. 15.30-20.00 oraz jednego pracownika w godz. 20.00-7.30. W dni wolne od pracy ochrona przez jednego pracownika ochrony od godziny 20.00 dnia poprzedzającego dzień wolny od pracy do 7.30 dnia następnego po dniu wolnym od pracy. W obiekcie tym jeden pracownik szatni na zasadach opisanych pod niniejszą tabelą.	12.10.2021
	Sąd Rejonowy w Gdyni, ul. Jana z Kolna 55	ochrona w poniedziałki przez dwóch pracowników w godz. 7.30-18.00 oraz jednego pracownika w godz. 18.00-7.30. W pozostałe dni robocze ochrona przez dwóch pracowników w godz. 7.30-15.30, oraz jednego pracownika w godz. 15.30-7.30. W dni wolne od pracy ochrona przez jednego pracownika ochrony od godziny 15.30 dnia poprzedzającego dzień wolny od pracy do 7.30 dnia następnego po dniu wolnym od pracy.	12.10.2021

Uwaga: we wszystkich obiektach wyszczególnionych w tabeli w każdy poniedziałek trwają dyżury do godziny 18.00.

1. W obiekcie przy Pl. Konstytucji 5 obsługa szatni dla interesantów w dni robocze od 7.30 do 15.30 (w każdy poniedziałek do 18.00, jeden pracownik na szatnię, bez wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, Zamawiający dopuszcza wykonanie tej części zamówienia przez podwykonawcę).
2. W obiekcie przy Pl. Konstytucji 5 w godzinach 7.30-15.30 (w poniedziałki 7.30-18.00) obsługa podnośnika dla osób niepełnosprawnych znajdującego się przy wejściu głównym do budynku sądu,
3. W oby dwu budynkach asystowanie i pomoc osobom niepełnosprawnym w skutecznym dotarciu do sal rozpraw lub do innych pomieszczeń przeznaczonych do obsługi interesantów
4. Rozpoczęcie usługi następuje 12.10.2021 roku o godzinie 00:00 i kończy się ostatniego dnia obowiązywania umowy o godzinie 23:59

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. W ramach ochrony obiektów Wykonawca będzie postępował z należytą starannością, a w szczególności przyjmie na siebie obowiązki w zakresie:
 - a) ochrony i dozoru mienia znajdującego się w wyżej wymienionych obiektach celem zabezpieczenia go przed próbami dewastacji, uszkodzenia bądź kradzieży – włamania z zewnątrz jak i wewnątrz ochraniających obiektów,
 - b) ochrony w sytuacjach szczególnego zagrożenia życia i zdrowia osób przebywających na terenie chronionych obiektów,

- c) powiadamiania odpowiednich służb porządkowych i straży pożarnej o zagrożeniach;
- d) Przez termin włamanie rozumie się bezprawne wtargnięcie do ochranianego obiektu lub pomieszczenia w sposób pozostawiający widoczne lub dające się stwierdzić ślady,
- e) Za sytuację szczególnego zagrożenia uznaje się w szczególności:
 - pożar i inne zdarzenie losowe na terenie chronionych obiektów,
 - kradzież z włamaniem, wybuch lub zagrożenie wybuchem w obiekcie chronionym,
 - terroryzm,
 - rabunek w obiekcie chronionym,

2. Do obowiązków pracowników ochrony należeć będzie między innymi:

- 1) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku na terenie ochranianych obiektów, dokonywanie obchodu obiektu co najmniej raz na 2 godziny zwracając szczególną uwagę na zakręcone krany i zawory (zabezpieczenie przed zalaniem pomieszczeń), nie zgaszone światła, otwarte okna itp.,
- 2) ochrona obiektów przed rabunkiem, zagrożeniem wybuchu, pożarem, napadem, kradzieżą, dewastacją,
- 3) monitorowanie przepływu osób przez chronione obiekty oraz monitorowanie i informowanie o potencjalnych zagrożeniach dla osób i mienia znajdujących się w chronionych obiektach,
- 4) niedopuszczenie do wnoszenia na teren ochranianych obiektów broni, materiałów niebezpiecznych, materiałów i towarów przeznaczonych do sprzedaży lub rozpowszechniania,
- 5) sprawowanie kontroli nad legalnością wynoszonego z obiektów sprzętu elektronicznego, informatycznego i innych składników majątku Sądu,
- 6) włączanie i wyłączanie światła nocnych zewnętrznych i wewnątrz obiektów w zależności od pory dnia/roku,
- 7) w chronionych obiektach sprawdzanie zamknięć drzwi, okien, krat, kłódek,
- 8) udostępnianie pracownikom/firmom sprzątającym, remontującym pomieszczeń Sądu w dni wolne od pracy/po godzinach pracy na podstawie zgłoszenia tego faktu przez osoby upoważnione tj. Prezesów, Dyrektorów, Kierowników lub inne osoby na podstawie legitymacji służbowej lub upoważnienia,
- 9) przyjmowanie i wydawanie zaplombowanych lub w inny sposób zabezpieczonych kluczy zgodnie z instrukcją przyjmowania i wydawania kluczy obowiązującą w poszczególnych obiektach. Wydawanie kluczy do pomieszczeń odbywać się będzie za własnoręcznym wpisem pobierającego klucze do Księgi Wydawania,
- 10) otwieranie i zamykanie bram, szlabanów, osobom uprawnionym do wjazdu/wyjazdu,
- 11) pełna znajomość topografii chronionych obiektów – rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych,
- 12) pełna znajomość rozmieszczenia i umiejętność obsługi głównych wyłączników prądu, instalacji ppoż., zaworów wodnych,
- 13) pełna znajomość regulaminu bezpieczeństwa oraz organizacyjnego obowiązujących w chronionych obiektach, przepisów BHP i przeciwpożarowych.
- 14) prawidłowe reagowanie na mogące wystąpić sytuacje nagłe, awaryjne związane z istniejącymi w chronionych obiektach instalacjami,
- 15) powiadamianie wskazanego pracownika Sądu oraz właściwych służb w przypadku stwierdzenia w ochranianym obiekcie awarii, pożaru lub włamania oraz podjęcie stosownych działań zabezpieczających,
- 16) obsługa istniejących w obiektach bramek do wykrywania metalu (ET Engineering SDMS Multizone – 2 szt. w budynku przy Pl. Konstytucji 5, 1 szt. w budynku przy ul. Jana z Kolna 55), rentgenowskiego skanera bagażu (Astrophysics XIS-5335S- 1 szt. w budynku przy ul. Jana z Kolna 55), systemów alarmowych napadu, włamania i monitoringu ppoż., (szczegółowe wymagania związane z obsługą RTG znajdują się w ust. 3 niniejszego OPZ)
- 17) udzielanie interesantom informacji na temat lokalizacji wydziałów, oddziałów, sal rozpraw itp.,

- 18) prowadzenie depozytu przedmiotów i narzędzi niebezpiecznych,
- 19) osoby wskazane do świadczenia usługi w czasie pełnienia służby będą się stosować do poleceń osób wskazanych przez Zamawiającego,

3. Pozostałe wymagania Zamawiającego:

- 1) Zamawiający wymaga realizowania zamówienia zgodnie z wymaganiami wynikającymi z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (dz. U. z 2020 r. poz. 838 z późn. zm.)
- 2) Zamawiający wymaga utworzenia stałej grupy osób wskazanych do realizacji umowy. W załączniku do umowy „Lista osób” Wykonawca wymieni imiennie osoby, które będą pełniły ochronę w poszczególnych obiektach z podaniem nr wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, Wykonawca wraz z „Listą osób” złoży oświadczenie potwierdzające niekaralność wszystkich pracowników skierowanych do wykonania usługi.
- 3) Zamawiający wymaga aby pracownicy ochrony byli wyposażeni przez Wykonawcę w ręczny wykrywacz metalu na wejściach do chronionych obiektów Zamawiającego (3 wejścia).
- 4) Zamawiający wymaga aby każdy pracownik ochrony był wyposażony w środki przymusu bezpośredniego określone w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (dz. U. z 2020 r. poz. 838 z późn. zm.) oraz w aktualnie obowiązujących przepisach wykonawczych obowiązujących na jej podstawie.
- 5) Zamawiający wymaga aby pracownicy ochrony byli:
 - a) jednolicie umundurowani, tj.:
 - koszula typu wyjściowego lub koszulka typu polo (biała, granatowa lub czarna),
 - spodnie materiałowe (czarne lub granatowe)
 - obuwiu typu półbuty skórzane (czarne).W zależności od pory roku pracownicy ochrony muszą posiadać odpowiedni ubiór wierzchni pozwalający na realizację zadań na wolnym powietrzu. Zamawiający nie dopuszcza koszulek typu T-shirt oraz ubrania polowego typu moro lub roboczego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaakceptowania przedstawionych wzorów ubioru pracowników przed przystąpieniem do realizacji zamówienia przez Wykonawcę.
 - b) wyposażeni w identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
Na identyfikatorze uwidocznione winny być w sposób czytelny imię, nazwisko pracownika wraz ze zdjęciem, funkcja lub stanowisko oraz nazwa (firma) Wykonawcy.
- 6) Zamawiający wymaga aby każdy pracownik ochrony był wyposażony w środki łączności wewnętrznej i zewnętrznej bezprzewodowej, posiadał radiotelefon i telefon komórkowy. Pracownicy na poszczególnych posterunkach mają mieć możliwość natychmiastowego nawiązania kontaktu z pozostałymi posterunkami i grupą interwencyjną.
- 7) Wykonawca musi mieć przyznaną częstotliwość radiową na obszarze ściśle związanym z przedmiotem zamówienia. Pozwolenie radiowe musi być ważne w okresie wykonywania umowy.
- 8) Zamawiający wymaga zapewnienia wykonywania przez pracowników ochrony poleceń wydawanych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego, dotyczących bezpieczeństwa osób i ochrony mienia,
- 9) Zamawiający wymaga prowadzenia przez Wykonawcę:
 - a) księzek pełnienia służby przeznaczonych do rejestrowania zdarzeń mających wpływ na chroniony obiekt oraz zawierających rejestr osób przebywających w danym obiekcie poza godzinami pracy instytucji,
 - b) księzek wydawania kluczy,
Ww. książki będą znajdowały się w chronionych obiektach i będą udostępniane Zamawiającemu do wglądu na każde jego żądanie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do otrzymywania bieżących, ustnych informacji z przebiegu służby.
- 10) Zamawiający wymaga wykonywania przedmiotu zamówienia na najwyższym, satysfakcjonującym Zamawiającego poziomie jakościowym, w godzinach i w składzie osobowym niezbędnym do wykonywania czynności objętych zamówieniem, wynikających z przedmiotowej SWZ oraz załączników do niej.

- 11) Wszelkie czynności związane z zapewnieniem wymaganego przez Zamawiającego sposobu realizacji usługi, w tym także zapewnienie wymaganego wyposażenia w czasie wykonywania usługi ochrony, zapewnienia przeprowadzenia odpowiednich szkoleń oraz zapewnienie wymaganej dokumentacji, obciążają Wykonawcę,
- 12) Zamawiający wymaga aby wszyscy pracownicy ochrony byli wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej przez cały okres trwania umowy. Wymóg ten nie dotyczy osoby wykonującej obsługę szatni.
- 13) Przynajmniej 1 pracownik na dziennej zmianie (wt.-pt. w godz. 7.30-15.30, pn. 7.30-18.00) na każdym z obiektów musi być przeszkolony z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
- 14) Pracownicy ochrony fizycznej nie mogą posiadać statusu osoby niepełnosprawnej. Wymóg ten nie dotyczy osoby wykonującej obsługę szatni. Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej do obsługi szatni stanowi jedno z kryteriów oceny.
- 15) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wyrażenia zgody na dopuszczenie do świadczenia usługi wskazanych przez Wykonawcę pracowników ochrony jeśli nie spełnią oni w ocenie Zamawiającego określonych w SWZ wymagań,
- 16) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu obowiązków pracowników ochrony w szczególności poprzez zmniejszenie liczby punktów – posterunków lub ich składu osobowego oraz zmianę godzin wystawiania posterunków lub pełnienia patroli.
- 17) Zamawiający wymaga kontrolowania dyscypliny i jakości pracy wykonywanej przez pracowników ochrony, przynajmniej 1 RAZ w tygodniu na każdym z chronionych obiektów i dokonywania każdorazowej adnotacji z przeprowadzonej kontroli w książce pełnienia służby.
- 18) Zamawiający wymaga każdorazowego przyjazdu Grupy Interwencyjnej w czasie nieprzekraczającym 10 minut, licząc od chwili wezwania przez pracownika Zamawiającego lub pracownika ochrony.

Czas przyjazdu Grupy Interwencyjnej stanowi jedno z kryteriów oceny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sprawności Grupy Interwencyjnej (max. 4 razy w trakcie trwania umowy) poprzez jej wezwanie bez ponoszenia skutków finansowych.

- 19) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę wynikającą z niewykonania, nienależytego wykonania lub wykonania z nienależytą starannością obowiązków w zakresie ochrony na zasadach określonych w kodeksie cywilnym,
- 20) Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy będzie posiadał aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 800.000,00 zł oraz ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem na wartość co najmniej 400.000,00 zł.
- 21) Zamawiający wymaga zapoznania pracowników ochrony z regulaminami organizacyjnymi chronionego obiektu, przepisami bhp i ppoż.
- 22) Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania wymiany osoby wskazanej do realizacji usługi na inną z listy bez podania przyczyny.
- 23) **Wymagania dot. obsługi urządzenia RTG do prześwietlania bagażu:**
 - a) Na podstawie § 2 pkt. 1 oraz § 3 pkt. 1-5 „Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 listopada 2020 roku w sprawie ochrony przed promieniowaniem jonizującym pracowników zewnętrznych narażonych podczas pracy na terenie kontrolowanym lub nadzorowanym” przed przyjęciem do obsługi skanera RTG do kontroli przesyłek i bagażu Wykonawca zatrudniający pracowników ochrony, obsługujących skaner RTG, przeprowadzi i dostarczy na swój koszt:
 - aktualne orzeczenia lekarskie o zdolności do pracy, w tym stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy w warunkach narażenia, wydane przez uprawnionego lekarza, o którym mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe (Dz. U. 2019 poz. 1792 ze zm.);
 - dokumentację potwierdzającą odbycie szkolenia, o którym mowa w art. 11 ust. 3 pkt 1, 3b i 4–6 ustawy, zawierającej zgodnie z art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe (Dz. U. 2019 poz. 1792 ze zm.) nw. dane:

- F) datę i miejsce szkolenia;
 - G) osoby biorące udział w szkoleniu, z podaniem ich imion i nazwisk oraz numerów PESEL, jeżeli je posiadają;
 - H) osoby prowadzące szkolenie, z podaniem ich imion i nazwisk;
 - I) tematykę i zakres szkolenia;
 - J) formę szkolenia;
- na podstawie § 3 ust. 1 pkt. 3-4 oraz § 5 ust. 1 ww. rozporządzenia, dostarczy uzupełnione paszporty dozymetryczne pracowników, o których mowa w art. 29 ust. 2 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe (Dz. U. 2019 poz. 1792 ze zm.), ponadto na podstawie § 3 ust. 1 zapewnia przestrzeganie zasad ochrony radiologicznej oraz ograniczeń dawek promieniowania jonizującego zgodnie z art. 8, art. 9, art. 13, art. 14, art. 19 ustawy i przepisami wydanymi na podstawie art. 25 pkt 1 ustawy prawo atomowe, określonych w § 3 ust. 1 ww. rozporządzenia;
- b) Ponadto Wykonawca ma obowiązek:
- zgłoszenia Zamawiającemu co najmniej 3 pracowników skierowanych do obsługi skanera RTG;
 - zapewnienia pracownikom szkolenia z obsługi urządzenia – skanera RTG.
- c) W przypadku zmiany pracownika przeznaczanego do pracy ze skanerem RTG w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca ma obowiązek na swój koszt wykonać wymienione powyżej wymogi wobec nowego pracownika.
- d) Zamawiający, zgodnie z § 2 pkt. 3-6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 listopada 2020 roku w sprawie ochrony przed promieniowaniem jonizującym pracowników zewnętrznych narażonych podczas pracy na terenie kontrolowanym lub nadzorowanym” zapewnia:
- przeszkolenie specjalistyczne uwzględniające specyfikę terenu kontrolowanego lub nadzorowanego i planowanej pracy, niezależnie od szkolenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, w tym także szkolenie, o którym mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2, 3, 3a i 3c ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe, zwanej dalej „ustawą”;
 - niezbędne środki ochrony indywidualnej, stosownie do warunków narażenia;
 - warunki pracy umożliwiające przestrzeganie zasad ochrony radiologicznej oraz ograniczeń dawek promieniowania jonizującego zgodnie z art. 8, art. 9, art. 13, art. 14, art. 19 ustawy i przepisami wydanymi na podstawie art. 25 pkt 1 ustawy;
 - prowadzenie pomiaru dawek indywidualnych oraz innych pomiarów dozymetrycznych w sposób dostosowany do warunków narażenia, jak również prowadzenie dokumentacji tych pomiarów zgodnie z wymaganiami przepisów wydanych na podstawie art. 28 pkt 1 ustawy oraz dokonywanie w tym zakresie wpisów w paszportach dozymetrycznych pracowników zewnętrznych.
- e) W obiekcie Sądu Rejonowego w Gdyni jednostka realizuje kontrolę w oparciu o zezwolenie Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki, o którym mowa w art. 4 ust. 1 pkt. 10 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe (Dz. U. 2019 poz. 1792 ze zm.).

4. Zatrudnianie osób skierowanych do realizacji zamówienia na umowę o pracę:

- 1) Na podstawie art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga aby w całym okresie realizacji umowy pracownicy wykonujący czynności pracownika ochrony oraz obsługi szatni, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) zatrudnieni byli przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić odpowiedni stan etatowy, aby liczba wypracowanych nadgodzin była zgodna z kodeksem pracy.
- 3) Zamawiający nie wymaga zatrudnienia w ramach umowy o pracę osób, które wykonywać będą czynności w ramach grup interwencyjnych.
- 4) Wykonawca przyjmując do realizacji zamówienie, zapewnia, że osoby, które będą wykonywały czynności pracownika ochrony i pracownika szatni zatrudnione zostaną na podstawie umowy o pracę w wymiarze czasu pracy odpowiadającym czasowi faktycznie wykonywanej usługi, za wynagrodzeniem nie mniejszym niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie

art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207).

- 5) W celu weryfikacji podanej przez Wykonawcę formy zatrudnienia pracowników, zgodnie z art. 95 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający może żądać, na każdym etapie realizacji umowy przedstawienia n/w dokumentów:
- oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 - W uzasadnionych przypadkach w związku z wątpliwościami dotyczącymi zatrudnienia lub przestrzegania przez Wykonawcę prawa pracy, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.
- 6) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w postanowieniach zawartych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
- 7) Wykonawca najpóźniej na 3 dni przed przystąpieniem osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy do wykonywania czynności w ramach przedmiotu umowy, lub w terminie do 3 dni od dokonania dozwolonej zmiany w składzie personelu przekaże Zamawiającemu oświadczenia pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy, potwierdzające ich niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe oraz iż nie jest prowadzone przeciwko tym osobom postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SWZ.
- 8) Zamawiający nie dopuści do wykonania przedmiotu umowy pracowników Wykonawcy, w stosunku do których nie dostarczy on ww. oświadczeń.
- 9) O zmianie pracownika realizującego przedmiot umowy Wykonawca każdorazowo powiadomi Zamawiającego pisemnie. W w/w sytuacji Wykonawca zobowiązany jest również do złożenia uaktualnionego Wykazu osób (załącznik nr 9 do SWZ) wraz z oświadczeniem Pracownika (załącznik nr 10 do SWZ).

PODPISY STRON

Wykonawca

Zamawiający

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

i zakresy prac, których realizację Wykonawca powierzył podwykonawcom podczas realizacji Umowy Nr

Ochronę obiektów sądowych Sądu Rejonowego w Gdyni

Lp.	Zakres zamówienia realizowanego przez podwykonawcę	Numer i data umowy zawartej z podwykonawcą	Nazwa podwykonawcy	Adres, telefon, i faks podwykonawcy
1.	2.	3.	4.	5.

UWAGA: Do wykazu należy dołączyć umowy......
podpis osoby/osób upoważnionych – Wykonawcy

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
dotycząca realizacji Umowy Nr zawartej dn. 2021r. na
Ochronę obiektów sądowych Sądu Rejonowego w Gdyni.

Lp.	Imię i nazwisko	Opis kwalifikacji zawodowych			Czy pracownik został wyznaczony do obsługi RTG (tak/nie)	Czy pracownik posiada paszport dozymetryczny (tak/nie)	Czy pracownik posiada przeszkolenie z pierwszej pomocy przedmedycznej (tak/nie)	Podstawa dysponowania osobą
		Nr wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony	rodzaj posiadanego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (szatnia)	symbol posiadanego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (szatnia)				
1	2	3			4	5	6	7
		3.1.	3.2.	3.3.				
osoba/osoby wyznaczona/wyznaczone do obsługi szatni								
1.								
...*								
pracownicy ochrony, wyznaczeni do ochrony obiektów Sądu Rejonowego w Gdyni								
1.								
...*								

* powielić dany wiersz tabeli tyle razy, ile jest to konieczne

Niniejszym oświadczam, że:

- Osoby wyszczególnione w Wykazie osób, skierowane do realizacji usługi są zatrudnione na podstawie umowy o pracę,
- Osoby wyszczególnione w Wykazie osób, są przeszkolone w zakresie BHP i p.poż.
- Osoby wyszczególnione w Wykazie osób, co do których wskazano „TAK” w kolumnie 6 przeszły szkolenie z pierwszej pomocy przedmedycznej*.
- Osoby skierowane do realizacji usługi zostały zobowiązane do zachowania w tajemnicy informacji, do których będą mieć dostęp w trakcie realizacji usługi oraz sposobów ich zabezpieczenia oraz osoby te zostały pouczone, że postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami podlega odpowiedzialności karnej.

*** Zamawiający wymaga obecności przynajmniej 1 osoby na każdym z budynków na dziennej zmianie (pn. w godz. 7.30 – 18.00, wt. – pt. 7.30-15.30) posiadającej przeszkolenie z pierwszej pomocy przedmedycznej.**

W załączeniu:

kopia dokumentów, wymaganych postanowieniami **§ 7 ust.2** umowy, tj.:

- kopia umów o pracę na czas nieokreślony lub co najmniej na okres realizacji przedmiotu umowy (lub okresowego zastępstwa), zawartych z każdym pracownikiem pełniącym służbę ochrony osób i mienia oraz obsługi szatni w obiektach Zamawiającego wymienionych w powyższym wykazie;
- kopia dokumentów poświadczających posiadanie przez każdego pracownika odpowiednich uprawnień, wymienionych w kol.3.1.
- kopia dokumentów wymienionych w kol.3.2. i kol.3.3., każdej osoby niepełnosprawnej, w przypadku kiedy Wykonawca skieruje do wykonywania zamówienia osobę niepełnosprawną;

..... dnia

.....
podpis osoby/osób upoważnionych – Wykonawcy

(W Z Ó R)

UMOWA
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH
stanowiąca integralną część Umowy Podstawowej NR
„Ochronę obiektów sądowych Sądu Rejonowego w Gdyni”

zawarta w dniu 2021r. w Gdyni, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Gdyni, Gdynia 81-354 ul. Pl. Konstytucji 5 NIP : 5861770179, REGON: 000321810, zwanym dalej Administratorem reprezentowanym przez

SSR Elżbietę Nawara - Prezesa Sądu Rejonowego w Gdyni oraz Pana Lesława Kwietniewskiego – Dyrektora Sądu Rejonowego w Gdyni

a

.....
zwanym dalej **Przetwarzającym**, reprezentowanym przez:

.....

dalej łącznie zwanymi „Stronami”;

Mając na uwadze, że:

1. Strony zawarły umowę NR na „Ochronę obiektów sądowych Sądu Rejonowego w Gdyni”. W celu umożliwienia jej prawidłowego wykonania Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym niniejszą Umową.
2. Celem Umowy jest ustalenie warunków, na jakich Przetwarzający wykonuje operacje przetwarzania Danych Osobowych w imieniu Administratora.
3. Strony zawierając Umowę dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania Danych Osobowych, aby odpowiadały one w pełni przepisom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO i ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r.

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

1. Opis Przetwarzania

- 1.1. Na warunkach określonych niniejszą Umową oraz Umową Podstawową Administrator, w celu umożliwienia realizacji Umowy Podstawowej, której przedmiotem jest zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia w budynkach Administratora, powierza Przetwarzającemu przetwarzanie dalej opisanych danych osobowych (art. 28 –RODO).
- 1.2. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy Podstawowej.
- 1.3. Charakter i cel przetwarzania wynikają z Umowy Podstawowej. W szczególności:
 - 1.3.1. charakter przetwarzania określony jest następującą rolą Przetwarzającego : *ochrona budynków*, poprzez stałą (24 h na dobę) kontrolę tożsamości osób wchodzących do budynków oraz ich uprawnień do wejścia na teren budynków, obserwację monitoringu wizyjnego, zaś
 - 1.3.2. celem przetwarzania jest zapewnienie bezpieczeństwa osób i budynków.
- 1.4. Przetwarzanie obejmować będzie następujące rodzaje danych osobowych

Dane zwykłe:

- (1) imię i nazwisko (1.5 – 1,2,3,4);
- (2) wizerunek (1.5 – 1,2,3,4);
- (3) numery telefonów służbowych (1.5 – 1);
- (4) seria i numer dokumentu tożsamości (1.5 – 2,3,4); lub legitymacji służbowej (do wglądu, w celu ustalenia uprawnienia do wejścia na teren budynku);
- (5) numer ewidencyjny PESEL (1.5 –1, 2,3,4).

1.5. Przetwarzanie Danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:

- (1) pracownicy Administratora i podmioty współpracujące, kontrahenci,
- (2) strony i uczestnicy postępowań sądowych,
- (3) publiczność w ramach publicznego prowadzenia rozpraw sądowych,
- (4) interesanci Punktu Obsługi Interesantów i Linii Wsparcia.

2. Podpowierzenie

Administrator nie dopuszcza możliwości podpowierzenia przetwarzania.

3. Obowiązki Przetwarzającego

Przetwarzający ma następujące obowiązki:

- 3.1. Przetwarzający przetwarza Dane wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Administratora (przy czym Umowa Podstawowa oraz niniejsza umowa stanowią polecenie przetwarzania).
- 3.2. Przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy).
- 3.3. Jeżeli Przetwarzający miałby zamiar lub obowiązek przekazywać Dane poza EOG, informuje o tym Administratora, w celu umożliwienia Administratorowi podjęcia decyzji i działań niezbędnych do zapewnienia zgodności przetwarzania z prawem lub zakończenia powierzenia przetwarzania.
- 3.4. Przetwarzający uzyskuje od osób, które zostały upoważnione do przetwarzania Danych w wykonaniu Umowy, udokumentowane zobowiązania do zachowania tajemnicy, ewentualnie upewnia się, że te osoby podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, zarówno w trakcie zatrudnienia lub współpracy, jak i po ustaniu zatrudnienia lub współpracy.
- 3.5. Przetwarzający zapewnia ochronę Danych i podejmuje środki ochrony danych, o których mowa w art. 32 RODO, zgodnie z dalszymi postanowieniami Umowy.
- 3.6. Przetwarzający przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego (Podprzetwarzającego).
- 3.7. Przetwarzający współpracuje z Administratorem przy wykonywaniu przez Administratora obowiązków z obszaru ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 32–36 RODO (ochrona danych, zgłaszanie naruszeń organowi nadzorcemu, zawiadamianie osób dotkniętych naruszeniem ochrony danych, ocena skutków dla ochrony danych i uprzednie konsultacje z organem nadzorczym).
- 3.8. Jeżeli Przetwarzający poweźmie wątpliwości co do zgodności z prawem wydanych przez Administratora poleceń lub instrukcji, Przetwarzający natychmiast informuje Administratora o stwierdzonej wątpliwości (w sposób udokumentowany i z uzasadnieniem), pod rygorem utraty możliwości dochodzenia roszczeń przeciwko Administratorowi z tego tytułu.
- 3.9. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania Danych, Przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogu projektowania prywatności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 RODO i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o planowanych zmianach w taki sposób i

terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Przetwarzającego zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa Danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania Danych przez Przetwarzającego.

- 3.10. Przetwarzający zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do Danych Osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do Danych jest potrzebny dla realizacji Umowy i posiadających odpowiednie upoważnienie.
- 3.11. Przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania Danych, w tym rejestru czynności przetwarzania danych osobowych (wymóg art. 30 RODO). Przetwarzający udostępniania na żądanie Administratora prowadzony rejestr czynności przetwarzania danych przetwarzającego, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową innych klientów Przetwarzającego.
- 3.12. Przetwarzający zobowiązuje się do przestrzegania wprowadzonych przez Administratora przepisów wewnętrznych o ochronie informacji, procedur wynikających z polityki bezpieczeństwa wdrożonej u Administratora, oraz wypełnić obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO wobec własnych reprezentantów, pracowników i współpracowników, których dane będą udostępniane Administratorowi w ramach niniejszej umowy poprzez umożliwienie zapoznania się z treścią klauzuli informacyjnej (klauzula informacyjna Administratora umieszczona jest na stronie podmiotowej BIP Administratora pod adresem: www.gdynia.sr.gov.pl w zakładce: „Przydatne strony” oraz dodatkowo stanowi załącznik do niniejszej umowy), co Przetwarzający winien udokumentować.
- 3.13. Przetwarzający zobowiązuje się do wstąpienia po stronie Administratora do każdego postępowania (toczącego się przed PUOD, administracyjnego lub sądowego) dotyczącego przetwarzania danych osobowych w ramach niniejszej umowy, które dotyczyć będzie wykonania jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jak również bezzwłocznie (na pierwsze wezwanie) i bezwarunkowo zwolnić Administratora z wszelkiej odpowiedzialności, która będzie skutkiem niewykonania przez Przetwarzającego tych obowiązków.

4. Obowiązki Administratora

4.1. **Administrator zobowiązany jest współdziałać z Przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich obowiązków.**

5. Bezpieczeństwo danych

5.1. **Przetwarzający przedstawił Administratorowi informacje potwierdzające, że Przetwarzający zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych.**

6. Powiadomienie o Naruszeniach Danych Osobowych

6.1. **Przetwarzający powiadamia Administratora danych o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony Danych osobowych bezzwłocznie, nie później niż w 24 godziny od pierwszego zgłoszenia, umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia.**

6.2. **Powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia, powinno być przesłane wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organ nadzoru.**

6.3. **Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych,**

skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych – o ile są wiadome – lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania przez Podmiot przetwarzający powierzonych danych, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.

7. Nadzór

7.1. Administrator kontroluje sposób przetwarzania powierzonych Danych Osobowych po uprzednim poinformowaniu Przetwarzającego o planowanej kontroli. Administrator lub wyznaczone przez niego osoby są uprawnione do wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są Dane Osobowe oraz wglądu do dokumentacji związanej z przetwarzaniem Danych Osobowych. Administrator uprawniony jest do żądania od Przetwarzającego udzielania informacji dotyczących przebiegu przetwarzania Danych Osobowych, oraz udostępnienia rejestrów przetwarzania.

7.2. Przetwarzający:

- (1) udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania zgodności działania Administratora z przepisami RODO,
- (2) umożliwia Administratorowi lub upoważnionemu audytorowi przeprowadzanie audytów lub inspekcji. Przetwarzający współpracuje w zakresie realizacji audytów lub inspekcji.

8. Oświadczenia Stron

8.1. Administrator oświadcza, że jest Administratorem Danych oraz, że jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie, w jakim powierzył je Przetwarzającemu.

8.2. Przetwarzający oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności gospodarczej profesjonalnie zajmuje się przedmiotem objętym Umową i Umową Podstawową (ochrona osób i mienia), posiada w tym zakresie niezbędną wiedzę, odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz daje rękojmię należytego wykonania niniejszej Umowy.

8.3. Przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

9. Zachowanie poufności

9.1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i nośników informacji otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.

9.2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora, w celu innym niż wykonanie Umowy Podstawowej.

10. Odpowiedzialność

10.1. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Przetwarzającego lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub nie zastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.

10.2. Jeżeli Podprzetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków przez Podprzetwarzającego spoczywa na Przetwarzającym.

11. Okres Obowiązania

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia2021r. i wygasa automatycznie z chwilą ustania z jakiegokolwiek przyczyny stosunku prawnego wynikającego Umowy Podstawowej, o której mowa w pkt. 1 niniejszej umowy i bez względu na tryb tego ustania.

12. Usunięcie Danych

12.1.1. **Z chwilą rozwiązania Umowy Przetwarzający nie ma prawa do dalszego przetwarzania powierzonych Danych i jest zobowiązany do:**

- (1) **usunięcia Danych (lub zwrotu Danych);**
- (2) **usunięcia wszelkich ich istniejących kopii lub zwrotu Danych, chyba że Administrator postanowi inaczej lub prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalej przechowywanie Danych;**

- po upływie 14 dni od wygaśnięcia Umowy z jakiegokolwiek tytułu, co potwierdzone zostanie protokołem zniszczenia lub pisemnym oświadczeniem Przetwarzającego.

13. Postanowienia Końcowe

13.1. **W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy Powierzenia a Umowy Podstawowej, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy Powierzenia. Oznacza to także, że kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych pomiędzy Administratorem a Przetwarzającym należy regulować poprzez zmiany niniejszej Umowy lub w wykonaniu jej postanowień.**

13.2. **Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.**

13.3. **Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Formy pisemnej pod rygorem nieważności wymagają również wszelkie oświadczenia woli stron kierowane w ramach niniejszej umowy.**

13.4. **Każda ze stron umowy została parafowana przez Administratora i Przetwarzającego.**

13.5. **Oświadczenia stron będą doręczane na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy ze skutkiem uznania ich za doręczone. O wszelkich zmianach adresów wskazanych w komparycji strony zobowiązane są wzajemnie się informować pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną.**

13.6. **Ewentualne spory wynikłe na tle Umowy będą rozstrzygane w drodze negocjacji polubownych, a dopiero po wyczerpaniu takiej możliwości na drodze sądowej, przy czym postanowienie niniejsze nie stanowi zapisu na sąd polubowny. W razie bezskuteczności negocjacji polubownych, strony oddadzą sprawę pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, przy czym Sądem wyłącznie właściwym będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Administratora.**

ADMINISTRATOR

PRZETWARZAJĄCY

Klauzula informacyjna dla osób fizycznych, których dane osobowe przetwarzane są przez Sąd Rejonowy w Gdyni w ramach zawieranych umów cywilnoprawnych

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych) – zwanego dalej: RODO, Administrator informuje, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Sąd Rejonowy w Gdyni.

Mogą się Państwo kontaktować z Administratorem w następujący sposób:

- listownie na adres: Gdynia 81-354 , ul. Pl. Konstytucji 5
- poprzez e-mail: sekretariat@gdynia.sr.gov.pl
- telefonicznie: (58) 76 56 104

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych.

Mogą się Państwo kontaktować z ww. Inspektorem w następujący sposób:

- listownie na adres: Gdynia 81-354 , ul. Pl. Konstytucji 5
- poprzez e-mail: iodo@gdynia.sr.gov.pl

1. Państwa dane osobowe tj. **imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego oraz adres poczty elektronicznej, zajmowane stanowisko**, przetwarzane są lub będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, b, c i f RODO, tylko przez osoby upoważnione przez Administratora, w celu realizacji umowy zawartej przez Administratora z Państwa pracodawcą lub współpracownikiem tj. firmą..... przez okres konieczny do realizacji postanowień umowy.
2. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa powyżej odbiorcami Państwa danych osobowych są lub będą:
 - podmioty upoważnione na podstawie decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, tytułów wykonawczych;
 - w związku z tym, że Administrator jest podmiotem publicznym, zobowiązany do stosowania ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, w ramach realizacji tych przepisów Państwa dane mogą podlegać udostępnieniu w trybie ww. ustawy.
 - podmioty, którym przekazanie Państwa danych następuje na podstawie Państwa wniosku lub zgody;
 - dostawcy oprogramowania do zarządzania systemami, podmioty świadczące obsługę techniczną oprogramowania oraz podmioty świadczące obsługę prawną administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wewnętrznymi regulacjami, w tym z regulacjami dot. archiwizacji tj. przez okres 6 lat od daty zakończenia realizacji umowy, o której mowa powyżej.
4. Przysługuje Państwu na zasadach określonych w RODO prawo dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania lub uzupełnienia, prawo do ograniczenia ich przetwarzania, a także prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w dowolnym momencie (o ile przetwarzanie odbywało się na podstawie zgody), przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed złożeniem oświadczenia o jej cofnięciu.
5. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.
6. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w oparciu o zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.