

PLAN DZIAŁALNOŚCI NA 2014 ROK

dla Sądu Rejonowego w Gdyni

CZĘŚĆ A: NAJWAŻNIEJSZE CELE DO REALIZACJI W ROKU 2014

Lp.	CEL	MIERNIKI OKREŚLAJĄCE STOPIEŃ REALIZACJI CELU		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		NAZWA	PLANOWANA WARTOŚĆ DO OSIĄGNIĘCIA NA KONIEC ROKU, KTÓREGO DOTYCZY PLAN		
1	2	3	4	5	6
1	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości.	Stosunek liczby sądów, w których badane są oczekiwania i standard obsługi interesantów w Biurach (Punktach) Obsługi Interesanta do liczby wszystkich sądów w których utworzono Biura (Punkty) Obsługi Interesanta.	100,0%	1. Opracowanie instrukcji/zarządzeń funkcjonowania Biur (Punktów) Obsługi Interesantów. 2. Nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem BOI (POI) 3. Opracowanie ankiet badających oczekiwania i standardy obsługi interesantów 4. Realizacja projektów informatycznych dotyczących udostępniania informacji obywatelom: a) Portal informacyjny, b) Portal orzeczeń, c) Wortal Wymiaru Sprawiedliwości.	Plan działalności na 2014 rok dla sądów na obszarze Sądu Apelacyjnego w Gdańsku
		Procentowy udział orzeczonej kary ograniczenia wolności i kary samoistnej grzywny wśród ogółu kar.	37,9%		
2	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości.	Średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, pracy, rodzinnych, ubezpieczeń społecznych, karnych i gospodarczych (z wyłączeniem spraw wieczystoksięgowych i rejestrowych) (w miesiącach).	2,1	1. Zwiększenie efektywności pracy poprzez poprawę warunków organizacyjnych oraz skuteczniejszy nadzór kierownictwa 2. Wzmożenie nadzoru nad równomiernym obciążeniem pracy 3. Zapewnienie prawidłowej efektywności wykorzystania kadry (w tym systemu zastępstw) 4. Bieżąca analiza działalności Sądu w oparciu o sprawozdania 5. Szkolenia sędziów i pracowników	
		Liczba spraw sądowych skierowanych do postępowań mediacyjnych.	158		
4.	Poprawa efektywności wydatkowania środków.	Efektywność wydatkowania środków w ujęciu zadaniowym	100	1. Wdrożenie systemu informatycznego rachunkowości i systemu zarządzania kadrami w sądach. 2. Uczestniczenie we wdrożeniu Centralnego Systemu Zakupów dla sądownictwa powszechnego.	
		Wskaźnik udziału wydatków osobowych związanych z działalnością pomocniczą w łącznym budżecie sądów	8,2		

1) rozumiany jako indeks składający się z sumy współczynników stopnia realizacji mierników określonych na poziomie zadań w funkcji 18 (wykonanie do wartości planowanej), ważonej udziałem wydatków na dane zadanie w łącznym budżecie na te zadania (część 15/04).

2) obliczany według następującej metodologii: licznik - suma wynagrodzeń osobowych (z dodatkowym wynagrodzeniem rocznym) wraz z pochodnymi, osób zapewniających obsługę organizacyjną, administracyjną i techniczną, nie związanych bezpośrednio z prowadzonymi postępowaniami sądowymi (grupy: urzędników zatrudnionych w oddziałach sądów, pracowników obsługi, pracowników niepedagogicznych RODK) - w danym okresie sprawozdawczym; mianownik - suma wydatków w części 15/04 w danym okresie sprawozdawczym; jednostka miary - %

12.12.2013 r.

(data)

Sąd Rejonowy w Gdyni

Lesław Kwietniewski

(podpis kierownika jednostki)

Sąd Rejonowy w Gdyni

SSO Piotr Matuszewski