

Opis przedmiotu zamówienia - System Rejestracji Czasu Pracy

- I. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dostawie, konfiguracji i wdrożeniu systemu Rejestracji Czasu Pracy w budynkach Sądu Rejonowego w Gdyni
 - 1) Przedmiot zamówienia (system) powinien być zgodny z zaleceniami normy PN-EN 60839-11-1 *Systemy alarmowe i elektroniczne systemy zabezpieczeń, część 11-1: Elektroniczne systemy kontroli dostępu, wymagania dotyczące systemów i komponentów* w stopniu 3. Zgodność z normą należy potwierdzić stosowną deklaracją producenta na cały system składający się z elementów sprzętowych oraz oprogramowania będącego centralnym elementem zarządzającym oraz monitorującym działanie systemu.
 - 2) Zgodnie z wymogami stopnia 3 normy PN-EN 60839-11-1 komunikacja powinna być szyfrowana. Czytniki po odczycie zaszyfrowanych danych z karty powinny w bezpieczny sposób z szyfrowaniem przesłać dane. Nie należy stosować czytników wykorzystujących do komunikacji popularnego interfejsu Wiegand, który nie gwarantuje zabezpieczenia przesyłanych danych. Komunikacja z czytnikami powinna być ciągle monitorowana. W przypadku utraty łączności z czytnikiem odpowiedni sygnał alarmowy powinien zostać wysłany do centralnego oprogramowania zarządzająco-monitorującego. Dodatkowo czytniki powinny być zabezpieczone antysabotażowo i wysłać odpowiedni sygnał alarmowy w przypadku demontażu czytnika. Do komunikacji należy stosować protokół OSDP.
 - 3) Wszystkie rozwiązania zastosowane w Przedmiocie zamówienia muszą być zgodne z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych - RODO, w zakresie anonimizacji danych osobowych.
- II. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) Dostawę urządzeń dedykowanych do Rejestracji czasu pracy w ilości - 3 szt.
 - 2) Dostawę licencji na oprogramowanie w ilości 3 sztuk przygotowanego do obsługi 250 pracowników,
 - 3) Przeprowadzenie instalacji, konfiguracji i szkolenia z systemu Rejestracji Czasu Pracy
 - 4) Dostawę kart RFID kompatybilnych z dostarczonym systemem Rejestracji Czasu Pracy, po jednej sztuce dla każdego pracownika.
 - 5) Integrację z systemem SAP (ZSRK) zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego OPZ
 - 6) Wsparcie techniczne i serwis przez okres nie mniejszy niż 12 miesięcy
 - 7) Gwarancję przez okres nie mniejszy niż 12 miesięcy
 - 8) Wykonanie dokumentacji powykonawczej
 - 9) Termin realizacji Przedmiotu zamówienia: do dnia 28.11.2022 r.
- III. Szczegółowy opis elementów Przedmiotu zamówienia:
 - 1) Urządzenie do rejestracji czasu prac:
 - a) Urządzenie odczytujące karty w technologii Mifare DesFire 13,56MHz
 - b) Urządzenie musi umożliwiać odczyt zaszyfrowanych danych z kart RFID Mifare DESFire. Dane oraz komunikacja pomiędzy urządzeniem a kartą podczas odczytu musi być szyfrowana za pomocą nieskompromitowanej technologii, czyli np. za pomocą AES wykorzystującym 128-bitowe klucze. W przypadku, gdy czytnik nie będzie wbudowany w rejestrator, czytnik po odczycie zaszyfrowanych danych z karty powinien w bezpieczny, zaszyfrowany sposób przesłać dane do kontrolera.
 - c) Urządzenie ma umożliwiać rejestrację następujących zdarzeń:
 1. P10 Wejście
 2. P15 Wyjście na przerwę
 3. P20 Wyjście
 4. P30 Wyjście służbowe
 - d) Wejścia i wyjścia RCP w urządzeniu należy oznaczyć w czytelny sposób oraz skonfigurować do współpracy ze Zintegrowanym Systemem Rachunkowości i Kadr
 - e) Rodzaj zdarzenia wybierany poprzez naciśnięcie klawisza z opisem znajdującym się na ekranie dotykowym urządzenia, a następnie zbliżenie karty potwierdzającej tożsamość pracownika

- f) Urządzenie ma umożliwiać szybką rejestrację zdarzeń (prosta ścieżka) bez konieczności wyboru klawisza na ekranie urządzenia:
1. Klawisz P10 (wejście) musi być ustawiony jako klawisz domyślny od godz. 6:00 do godz. 12:00
 2. Klawisz P20 (wyjście) musi być ustawiony jako klawisz domyślny od godz. 12:01 do godz. 18:00
 3. Pozostałe typy zdarzeń pracownik rejestruje poprzez wybór odpowiedniego klawisza a następnie zbliżenie karty.
- g) Poprawny odczyt karty musi zostać potwierdzony komunikatem głosowym (np. dziękuję) oraz graficznym; potwierdzenie graficzne musi pojawiać się na ekranie urządzenia i być czytelne dla pracownika z odległości co najmniej 1 metra.
- h) Podczas błędnej próby odczytu karty, pracownik musi zostać powiadomiony komunikatem głosowym innym (niż dla poprawnego odczytu) w sposób niebudzący wątpliwości i informujący, że próba rejestracji się nie powiodła.
- i) Urządzenie musi być wyposażone w ekran dotykowy, o przekątnej ekranu min. 5 cali.
- j) Urządzenie musi umożliwiać prezentację na jego ekranie co najmniej 6 klawiszy funkcyjnych, do których można przypisać opis – opis ten musi być widoczny na ekranie urządzenia; opis wszystkich klawiszy musi być widoczny dla pracownika w momencie podejścia do urządzenia; szczególnie pracownik nie może wykonywać żadnych czynności w celu wywołania opisu poszczególnych klawiszy
- k) System RCP powinien mieć strukturę opartą o autonomiczne rejestratory sieciowe podłączone do serwera zarządzającego z wykorzystaniem protokołu TCP/IP. Dla zapewnienia niezawodnej pracy systemu, nawet w przypadku awarii sieci, rejestratory powinny cechować się autonomicznym działaniem tzn. w przypadku utraty komunikacji rejestratora z pozostałą częścią systemu, rejestrator powinien umożliwiać obsługę wszystkich kart zdefiniowanych w systemie oraz zapis zdarzeń w wewnętrznej pamięci. Bufor pamięci urządzenia musi pozwolić na zapis co najmniej 150 tys. zdarzeń. Zdarzenia powinny zostać automatycznie przesyłane do serwera po przywróceniu komunikacji tak aby mieć dostęp do zdarzeń zarejestrowanych od chwili awarii łączności.
- l) Urządzenie musi prezentować aktualną godzinę umożliwiającą odczyt przez pracownika z odległości min. 50 cm.
- m) Urządzenie musi posiadać funkcjonalność, dzięki której nie będzie możliwa błędna rejestracja zdublowanego zdarzenia w zadanym okresie (mechanizm walidacji) tzn., jeżeli pracownik zarejestruje zdarzenia praca start o godz. 7.00 to przez 8h od momentu pierwszej rejestracji nie będzie mógł zarejestrować drugi raz tego samego zdarzenia pod warunkiem, że nie zarejestrował zdarzenia praca koniec. Dodatkowo pracownik rejestrujący ponownie (błędnie) ten sam status, będzie poinformowany komunikatem głosowym „powtórna rejestracja” oraz wizualną notyfikacją błędnego odbicia.
- n) Dla każdego rodzaju rejestrowanego zdarzenia: praca, wyjście prywatne, wyjście służbowe mechanizm walidacji musi posiadać możliwość konfiguracji okresu walidacji w zakresie od 1 min do 24 godzin, co oznacza, że dla różnych typów zdarzeń okres walidacji może być inny np. zdarzenie typu praca walidowane będzie w okresie 12 godzin, zdarzenie typu wyjście służbowe walidowane będzie w okresie 30 min.
- o) Dostarczone urządzenie musi być fabrycznie nowe, nieuszkodzone, nieużywane, nieobciążone prawami podmiotów trzecich.
- p) Urządzenie musi posiadać certyfikat wydany przez producenta urządzenia potwierdzający wykorzystanie technologii Mifare Desfire wraz z szyfrowanym odczytem kart zgodnym z wytycznymi Ministerstwa Sprawiedliwości dotyczącymi zabezpieczenia technicznego.

2) Montaż:

Z uwagi na konieczność uruchomienia systemu Rejestracji Czasu Pracy do dnia 30 listopada 2022 r. montaż dostarczonych w ramach niniejszego postępowania urządzeń zostanie wykonany przez Zamawiającego.

3) Licencja na oprogramowanie:

- a) Zainstalowane oprogramowanie do obsługi systemu Rejestracji Czasu Pracy musi współpracować i być kompatybilne z urządzeniem wskazanym w pkt. 1)III.1)
- b) System RCP musi być skonfigurowany do zarządzania sieciowego: jedno stanowisko – administrator systemu i dwa stanowiska – użytkownik systemu (z możliwością zwiększenia liczby poszczególnych stanowisk).
- c) Parametry maszyn, na których będzie instalowane oprogramowanie (serwer oraz końcówki):
 1. System RCP zostanie zainstalowany na posiadanych stacjach roboczych o parametrach:
 - a. System operacyjny: Windows 10, 64 – bitowy
 - b. Procesor: Intel(R) Core(TM) i3-8100 CPU 3.60 GHz
 - c. Pamięć RAM: 8 GB
 2. Jako serwer Zamawiający zapewnia maszynę wirtualną o następujących parametrach:
 - a. System operacyjny: Windows SrvStd 2012 R2
 - b. Procesor: Intel Xeon CPU E5-2640 v2, 2.00 GHz
 - c. Pamięć RAM: 8 GB
 - d. Przechwytywanie dyskowe: 200 GB

4) Instalacja, konfiguracja i szkolenia

- a) Wykonawca zainstaluje oprogramowanie do systemu RCP w sposób zdalny na wyznaczonych przez Zamawiającego maszynach i komputerach spełniających określone w tej dokumentacji parametry;
- b) Wykonawca przeprowadzi testy integracji oraz samą integrację z szyną danych ZSRK w sposób zdalny.
- c) Wykonawca wykona usługę konfiguracji systemu RCP w sposób zdalny zgodnie z warunkami i wytycznymi określonymi w tej dokumentacji;
- d) Wykonawca zapewni szkolenia on-line z obsługi systemu dla administratorów i użytkowników systemu wymiarze 3 godzin zegarowych w terminie 7 dni od dnia zakończenia wdrożenia systemu (potwierdzenie Protokołem Końcowym).

5) Karty RFID kompatybilne z systemem Rejestracji Czasu Pracy

- a) Zamawiający dostarczy białe niezadrukowane karty Mifare DESFire, rozmiar kart: CR80 (85,6 x 54 mm), grubość karty: 30 mil (0,76 mm). Karty powinny umożliwiać zadrukowanie.
- b) Zastosowane zabezpieczenia danych na karcie muszą uniemożliwić kopiowanie oraz nieuprawniony odczyt danych z kart.
- c) Karty muszą współpracować z urządzeniem rejestrującym wskazanym w pkt. III.1)
- d) Szyfrowanie danych na kartach powinno być wykonywane za pomocą nieskompromitowanej technologii (np. nie stosować MIFARE Classic CRYPTO1), zaleca się szyfrowanie AES z wykorzystaniem 128-bitowego klucza, transmisja danych pomiędzy kartą a czytnikiem odbywać się powinna z wzajemnym uwierzytelnieniem

6) Integracja z systemem SAP (ZSRK):

- a) Wykonawca wykona konfigurację systemu RCP do współpracy ze Zintegrowanym Systemem Rachunkowości i Kadr (ZSRK) zgodnie z załącznikiem nr 1.

7) Gwarancja, wsparcie techniczne i serwis:

- a) Przedmiot zamówienia objęty będzie usługą wsparcia technicznego oraz gwarancją świadczoną w miejscu użytkowania systemu zgodnie z ofertą. Usługa gwarancji i wsparcia technicznego nie może być krótsza niż 12 miesięcy

- b) Bieg terminu gwarancji i wsparcia technicznego rozpoczyna się z chwilą podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Końcowego wdrożenia przez obie Strony. Wszelkie koszty napraw gwarancyjnych w tym koszty transportu ponosi Wykonawca.
- c) W ramach usługi wsparcia technicznego Zamawiający będzie uprawniony do pobierania nowych wersji oprogramowania, które zostanie zaoferowane w ramach zamówienia
- d) W momencie końcowego wdrożenia szyny komunikacji systemem z ZSRK wymogiem bezwzględny jest integracja z szyną po stronie wykonawcy bez dodatkowych kosztów
- e) Usługa wsparcia technicznego zapewni minimum
 1. udzielanie odpowiedzi na pytania dotyczące instalacji używania i konfiguracji dostarczonych urządzeń i oprogramowania
 2. w przypadku znanych defektów oprogramowania przekazywanie informacji o sposobie ich usunięcia lub obejścia a także udzielanie pomocy w uzyskaniu poprawek do otrzymania których zamawiający jest uprawniony w ramach gwarancji
 3. dostęp do wsparcia technicznego producenta oprogramowania lub jego autoryzowanego polskiego przedstawiciela w czasie podstawowego okresu dostępności centrum wsparcia dla systemu (w dni robocze w godzinach od 8 do 15) języku polskim
 4. nieprzerwany i nieograniczony dostęp do zasobów elektronicznych, baz samopomocy, FAQ, baz wiedzy producenta oprogramowania o ile posiada.
- f) W ramach gwarancji wykonawca zapewni:
 1. możliwość zgłaszanie awarii dotyczących sprzętu dni robocze w godzinach od 8 do 15 w okresie trwania gwarancji
 2. obsługę zgłoszeń w języku polskim
 3. gwarantowany czas naprawy sprzętu do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii. W przypadku gdy naprawa potrwa dłużej niż gwarantowany czas naprawy, Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy urządzenia/elementy zastępcze (na czas naprawy) co najmniej o takich samych parametrach i standardach lub urządzenia/elementy o podobnej funkcjonalności (po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym)
 4. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania sprzętu
 5. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania naprawy poza miejscem użytkowania w przypadku jego awarii i braku technicznej możliwości naprawy urządzenia w miejscu jego instalowania
 6. w przypadku wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, okres gwarancji nie ulega zmianie.
- g) System powinien być naprawiany, konserwowany i poddawany przeglądom technicznym nie rzadziej niż 1 raz w roku. Czynności te realizowane będą pod nadzorem osób posiadających legitymacje kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego oraz świadectwa ukończenia kursów w zakresie instalowania, konserwacji i projektowania systemów alarmowych.

IV. Warunki odbioru dla systemu:

- 1) Wykonawca dostarczy wszystkie elementy systemu będącego Przedmiotem zamówienia
- 2) Po zakończeniu prac wdrożeniowych wymagane jest przedstawienie dokumentacji powykonawczej (powdrożeniowej) systemu, w skład której wejdzie co najmniej:
 - a) Opis architektury systemu
 - b) Instrukcje dla użytkowników
 - c) Instrukcje dla administratorów
- 3) Spełnione muszą być wszystkie powyższe założenia wdrożenia jak też inne wymagania określone w niniejszym zapytaniu.
- 4) Odbiór dostawy nastąpi poprzez weryfikację przez upoważnionego przedstawiciela zamawiającego poprawności instalacji, poprawności konfiguracji m. in. wykonanie testowej rejestracji pracowników w systemie RCP przy pomocy kart zbliżeniowych, wygenerowanie raportów z systemu oraz weryfikacji zastosowanej technologii dostarczonych urządzeń i kart pod kątem zgodności z Przedmiotem zamówienia.

- 5) Wykonawca dostarczy dokument, w którym zadeklaruje, że wdrożył Przedmiot zamówienia zgodnie z OPZ w zakresie przyjętych rozwiązań technicznych w tym szyfrowania danych na kartach RFID;
- 6) Potwierdzeniem odbioru końcowego będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru.

V. Minimalne wymagania dla systemu:

- 1) Zgodnie z wytycznymi opracowanymi przez Ministerstwo sprawiedliwości czytnik będzie rejestrował 4 rodzaje zdarzeń:
 - a) P10 Wejście
 - b) P15 Wyjście na przerwę
 - c) P20 Wyjście
 - d) P30 Wyjście służbowe
- 2) System rejestracji czasu pracy powinien charakteryzować się następującymi funkcjonalnościami:
 - a) ewidencja danych pracowników wraz z numerem pochodzącym z SAP (ZSRK);
 - b) ewidencja dostosowana do struktury organizacyjnej zamawiającego (sądu) z podziałem na poszczególne komórki organizacyjne;
 - c) przenoszenie danych dotyczących nieobecności oraz danych osobowych z ZSRK;
 - d) tworzenie własnych kodów nieobecności usprawiedliwionych;
 - e) możliwość określenia odrębnych godzin pracy dla poszczególnych komórek organizacyjnych jak również indywidualnie dla pracowników;
 - f) możliwość określania godzin nieobecności w związku z kodami nieobecności w SAP (ZSRK);
 - g) możliwość definiowania indywidualnych godzin pracy dla pierwszego roboczego dnia tygodnia;
 - h) definiowanie dni wolnych od pracy oraz roboczych sobót;
 - i) odnotowywanie wszystkich planowanych nieobecności;
 - j) odnotowywanie pracy zdalnej;
 - k) generowanie kart czasu pracy: rocznych oraz miesięcznych;
 - l) tworzenie raportów dotyczących czasu pracy, spóźnień, itp.;
 - m) ewidencja pracowników typu: sędzia, referendarz, kurator, dyrektor (samodzielne stanowiska, dla których nie jest ustawiony godzinowy czas pracy);
 - n) zestawienie obecności osób przebywających w sądzie dla każdego dnia miesiąca i każdej godziny;
 - o) definiowanie różnych okresów rozliczeniowych dla poszczególnych grup pracowniczych – np. asystenci, referendarze, urzędnicy, itp.
 - p) moduł „Ewakuacja” – wgląd do liczby osób aktualnie przebywających w sądzie na podstawie zarejestrowanych zdarzeń w systemie oraz generowanie „listy ewakuacyjnej

VI. Dodatkowe wymagania dla systemu:

- 1) W przypadku braku możliwości integracji instalowanego systemu RCP z ZSRK w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązuje się, nieodpłatnie w ramach umowy, wykonać taką integrację niezwłocznie po powiadomieniu o takiej możliwości przez Zamawiającego.
- 2) Ze względu na planowane w latach późniejszych połączenie systemu RCP z planowanym systemem kontroli dostępu, system RCP ma zapewnić możliwość rozbudowy systemu rejestracji czasu pracy o system kontroli dostępu w ramach jednego interfejsu oraz jednej bazy danych. Zastosowane mechanizmy integracji systemu RCP z ZSRK powinny być możliwe do wykorzystania również przez planowany system SKD

Załącznik nr 1 do OPZ – opis integracji z szyną danych ZSRK

SPIS TREŚCI

1. WSTĘP	6
2. METODA KOMUNIKACJI	6
3. METODY SIECIOWE I STRUKTURA DANYCH	7
3.1. METODA EVENTREGISTER.....	7
3.2. METODA EVENTSTATUS	7
4. ALTERNATYWNE SPOSOBY ZASILANIA DANymi.....	8

1. Wstęp

Niniejszy dokument opisuje koncepcję implementacji interfejsu ZSRK z Systemami Kontroli Dostępu i Rejestracji Czasu Pracy. Jego zadaniem jest realizacja potrzeby biznesowej - zautomatyzowanego przekazywania informacji dot. dostępu do budynków sądów i MS. Systemy SKD raportować będą dane zdarzeń zarejestrowanych na bramkach wejściowych budynków do systemu SAP ERP HR działającego w ZSRK w celu ich rejestracji w centralnym systemie kadrowym.

2. Metoda komunikacji

System SAP ERP HR - będący docelowym rejestrem danych przesyłanych przez RCP-SKD - jest częścią Zintegrowanego Systemu Rachunkowo-Kadrowego (ZSRK). Wymiana danych ze środowiskiem odbywa się z wykorzystaniem centralnej szyny integracyjnej SAP PO - rozwiązaniem klasy ESB. Stanowi ona jedyną bramę dostępową do systemów ZSRK spoza środowiska. Sposób dostępu do metod sieciowych eksponowanych przez szynę integracyjną jest przedmiotem opracowanych przez zespół ZSRK konwencji implementacyjnych.

Najważniejsze aspekty komunikacji z szyną integracyjną środowiska ZSRK:

- Komunikacja odbywa się przy zastosowaniu protokołu komunikacyjnego Webservice SOAP 1.1
- Dane wymieniane przez ZSRK i systemy RCP-SKD muszą wykorzystywać bezpieczny kanał sieciowy HTTPS (zabezpieczenie - *TLS >1.2*)
- Uwierzytelnienie klienta odbywa się przy użyciu użytkownika technicznego (*Basic Authentication*) udostępnionego przez Ministerstwo Sprawiedliwości
- Jedynym dopuszczalnym formatem danych jest XML
- Szyna integracyjna dostępna jest jedynie na poziomie sieci wewnętrznej Ministerstwa Sprawiedliwości (tzw. sieć LAN - 10.0.0.0/8) - systemy RCP-SKD muszą mieć zapewniony dostęp sieciowy do punktów dostępowych (endpoints) środowiska ZSRK
- W środowisku ZSRK uruchomione są instancje testowe wszystkich systemów uczestniczących w komunikacji - przed uruchomieniem produkcyjnym możliwe jest przetestowanie komunikacji i działania interfejsu end-to-end

3. Metody sieciowe i struktura danych

Interfejs ZSRK-SKD udostępnia dwie podstawowe metody sieciowe.

3.1. Metoda EventRegister

Metoda wykorzystywana do rejestracji pakietów zdarzeń w ZSRK:

- o metoda asynchroniczna
- o metoda idempotentna – tzn. wielokrotne przesłanie tych samych danych jest odpowiednio obsługiwane przez system i nie powoduje duplikacji rekordów pod warunkiem zgodności identyfikatorów poszczególnych rekordów pomiędzy wywołaniami metody
- o struktury danych opisane w pliku **EventRegisterOut.wsdl**, załączonym do niniejszego dokumentu

Żądanie:

Nazwa	Typ	Krotność	Ograniczenia	Opis
EventRegisterRequest	EventRegisterRequest	1		
↳ Event	Event	1..4000		Dane zdarzenia
↳ EventID	xsd:string	1	pattern="[0-9a-fA-F]{8}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{12}"	Identyfikator rekordu - UUID (zgodny z RFC 4122)
CourtCode	xsd:string	1	pattern="\d{8}"	Identyfikator sądu
EventCode	xsd:string	1	pattern="w\d\d"	Kod zdarzenia
PersonID	xsd:string	1	pattern="\d{8}"	Identyfikator osoby z RCP-SKD
Date	xsd:string	1	pattern="\d{8}"	Data zdarzenia (format YYYYMMDD)
Time	xsd:string	1	pattern="\d{8}"	Czas zdarzenia (format HHMMSS)

3.2. Metoda EventStatus

Metoda EventStatus ma na celu potwierdzenie przetworzenia przesłanych zdarzeń. RCP-SKD będą mogli wykorzystywać tę metodę do potwierdzenia spójności danych pomiędzy wewnętrzną bazą danych systemu z ZSRK.

Dla obydwu poniższych metod inicjatorem komunikacji (a więc stroną wysyłającą żądania) będą RCP-SKD.

Metoda wykorzystywana do sprawdzania statusu przesłanych wcześniej zdarzeń:

- o metoda synchroniczna
- o struktury danych opisane w pliku **EventStatusOut.wsdl**, załączonym do niniejszego dokumentu

Żądanie:

Nazwa	Typ	Krotność	Ograniczenia	Opis
EventStatusRequest	EventStatusRequest			
↳ EventID	xsd:string	1..4000	pattern="[0-9a-fA-F]{8}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{12}"	Identyfikator rekordu - UUID (zgodny z RFC 4122)

Nazwa	Typ	Krotność	Ograniczenia	Opis
EventStatusResponse	EventStatusResponse			
↳ EventStatus	EventStatus	1..4000		Status przetwarzania zdarzenia
↳ EventID	xsd:string	1	pattern="[0-9a-fA-F]{8}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{4}-[0-9a-fA-F]{12}"	Identyfikator rekordu - UUID (zgodny z RFC 4122)
Status	xsd:string	1	enumeration="ok, notFound"	Status rekordu

4. Alternatywne sposoby zasilania danymi

W przypadku chwilowej niedostępności szyny integracyjnej ZSRK (tymczasowy down-time, problemy z połączeniem sieciowym) dane powinny zostać przekazane po odzyskaniu dostępu do interfejsu przez system RCP-SKD. W sytuacjach przedłużonych problemów z połączeniem do rejestru możliwe jest przekazanie danych w postaci plikowej.

Procedura awaryjnego przekazania danych:

- Wygenerowanie pliku/plików XML w formacie zgodnym ze strukturą danych przekazywanych metodą Webservice (payload niezawierający *SOAP Envelope*) - nazwy plików powinny być w formacie **SKD_JGnnnnnnnn_YYYYMMDD_HHMMSS.xml**, gdzie:
 - **nnnnnnnn** – kod sądu
 - **YYYYMMDD** – data generacji pliku
 - **HHMMSS** – godzina generacji pliku
- Przesłanie plików w postaci załączników do wiadomości e-mail na adres wyznaczony przez administratorów ZSRK
- Przesłane w ten sposób pakiety zdarzeń zostaną wprowadzone do systemu ERP HR alternatywną metodą zasilania rejestru zdarzeń
- Po odzyskaniu połączenia do interfejsu ZSRK-SKD poprawność rejestracji danych powinna zostać potwierdzona metodą **EventStatus**

Koncepcja nie sugeruje automatycznej wysyłki plików – jedynie wspomina, że konieczna będzie wysyłka wygenerowanych plików na wyznaczony adres e-mail – administrator RCP-SKD może to zrobić ręcznie.